

Faza dela	Rok
4. Predlog stališč do pripomb iz JR	10 dni po dostavi pisnih pripomb in predlogov z JR
5. Dopolnjen osnutek UN	20 dni po sprejetju stališč do pripomb
6. Pridobitev soglasij	20–30 dni od izdelave dopoljenega osnutka UN
7. Predlog UN	10 dni od pridobitve soglasij

V. KONČNA DOLOČBA

5. člen

Ta program priprave ureditvenega načrta se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 03200-1/02-56
Radeče, dne 7. junija 2002.

Župan
Občine Radeče
Ludvik Sotlar, inž. l. r.

SEŽANA

3148. Sklep o odvajanju komunalnih in padavinskih voda

Na podlagi 25. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 8. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Sežana (Uradni list RS, 73/98 in 102/00) in 16. člena statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 40/99, 68/99 in 3/01) je Občinski svet občine Sežana na seji dne 8. 7. 2002 sprejel naslednji

SKLEP

1

Izvajanje dejavnosti odvajanje komunalnih in padavinskih voda, kot obvezne javne gospodarske službe na območju Občine Sežana, izvaja Komunalno stanovanjsko podjetje d.d., Sežana.

2

Čiščenje odpadnih voda kot obvezno javno gospodarsko službo izvaja Adriaplín d.o.o., Ljubljana.

Št. 06202-5/02-30
Sežana, dne 8. julija 2002.

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l. r.

3149. Sklep o ravnanju s komunalnimi odpadki

Na podlagi 25. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 8. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 73/98 in 102/00) in 16. člena statuta Občine Sežana (Uradni list RS,

št. 40/99, 68/99 in 3/01) je Občinski svet občine Sežana na seji dne 8. 7. 2002 sprejel

SKLEP

1

Dejavnost ravnanja s komunalnimi odpadki, kot obvezno javno gospodarsko službo na območju Občine Sežana, izvaja Komunalno stanovanjsko podjetje d.d., Sežana.

Št. 06202-5/02-31
Sežana, dne 8. julija 2002.

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l. r.

SLOVENJ GRADEC

3150. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda za izvajanje socialno varstvenih programov

Na podlagi 59. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 1/99, 41/99, 36/00 in 54/00), 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96 in 36/00), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 73/95 – odl. US RS, 9/96 – odl. US RS, 39/96 – odl. US RS, 44/96 – odl. US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US RS, 74/98, 59/99 – odl. US RS in 70/00) in 7. ter 16. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99) in 21. člena statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 20/00 – prečiščeno besedilo in 115/00) sta Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec na 41. seji, dne 21. 5. 2002 in Občinski svet občine Mislinja, na 37. seji dne 5. 6. 2002 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi javnega zavoda za izvajanje socialno varstvenih programov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, Slovenj Gradec in Občina Mislinja, Šolska ulica 34, Mislinja (v nadaljevanju: ustanoviteljici) ustanovljata, za opravljanje nalog s področja socialnega varstva, javni zavod za izvajanje socialno varstvenih programov (v nadaljevanju: javni zavod).

2. člen

Javni zavod je pravna oseba. Ustanoviteljske pravice in obveznosti zavoda izvršujeta občinska sveta ustanoviteljic. Medsebojne pravice in obveznosti dogovorita s pogodbo.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

3. člen

Ime zavoda se glasi: Mavrica – zavod za izvajanje socialno varstvenih storitev. Sedež zavoda je v Slovenj Gradcu,

Ronkova ulica 4. Zavod ima pečat, njegovo obliko in vsebino določa statut zavoda. Zavod ima lahko tudi znak ali grafično obliko imena. Ta se določi s statutom zavoda.

III. DEJAVNOSTI IN ORGANIZACIJA ZAVODA

4. člen

Zavod izvaja v javnem interesu naslednje dejavnosti:

– javno službo pomoč družini na domu in osebno pomoč,

- socialni servis,
- razvijanje mreže neformalnih pomoči,
- izobraževanje prostovoljcev,
- koordiniranje dela neprofitnih organizacij,
- druge dejavnosti po pooblastilu ustanoviteljic.

Dejavnosti iz prvega odstavka tega člena se razvrščajo v naslednje podrazrede standardne klasifikacije dejavnosti:

85.329 – druge socialno varstvene dejavnosti

80.422 – drugo izobraževanje

74.500 – dejavnosti agencije za zaposlovanje in posredovanje delovne sile

93.050 – druge storitvene dejavnosti, d.n.

5. člen

Zavod deluje enovito in brez organizacijskih enot.

IV. ORGANI ZAVODA

6. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor zavoda.

Mandat organov traja pet let.

7. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki šteje štiri člane.

Svet zavoda sestavljajo en predstavnik Mestne občine Slovenj Gradec, en predstavnik Občine Mislinja, en predstavnik zainteresirane javnosti (uporabnikov) in en predstavnik iz vrst zaposlenih delavcev zavoda.

Imenovanje članov sveta zavoda se določi v statutu zavoda.

8. člen

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejme statut in druge splošne akte zavoda, ki jih določata zakon in akt o ustanovitvi,
- sprejme program dela zavoda in spremlja njegovo izvrševanje,
- odloča o varstvu pravic delavcev kot drugostopenjski organ,
- sprejme finančni načrt in zaključni račun,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in tem odlokom.

9. člen

Zavod vodi direktor zavoda, ki opravlja funkcijo poslovnega in programskega direktorja.

Direktor zavoda organizira in vodi strokovno delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

10. člen

Direktorja zavoda imenujeta in razrešujeta Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec in Občinski svet občine Mi-

slinja na podlagi javnega razpisa in po predhodnem mnenju sveta zavoda. Razpisni postopek vodi Občinska uprava mestne občine Slovenj Gradec.

Za direktorja se lahko imenuje kdor izpolnjuje z zakonom določene pogoje.

V. SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN DELO ZAVODA

11. člen

Ustanoviteljici zagotovita sredstva za ustanovitev zavoda in za začetek opravljanja dejavnosti.

VI. FINANCIRANJE

12. člen

Sredstva za izvajanje dejavnosti pridobiva zavod:

- iz proračuna Mestne občine Slovenj Gradec in Občine Mislinja,
- iz državnega proračuna,
- s plačili uporabnikov storitev,
- s pridobivanjem subvencij in donacij.

13. člen

Organi zavoda zagotavljajo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarjajo za zakonitost poslovanja.

14. člen

O načinu razpolaganja s presežki prihodkov nad odhodki odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljicama. Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih javni zavod pridobi pri opravljanju svoje dejavnosti kot javne službe, uporablja javni zavod izključno za izvajanje in razvoj te dejavnosti.

V primeru primanjkljaja sredstev za dejavnost zavoda o tem odločata ustanoviteljici.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

15. člen

Javni zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in na svoj račun.

Za svoje obveznosti odgovarja z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

16. člen

Premoženje zavoda je last ustanoviteljic. Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja. Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljicama.

17. člen

Ustanoviteljici odgovarjata za obveznosti zavoda, ki so povezane z izvajanjem javne službe do višine vrednosti premoženja, s katerim zavod upravlja.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA

18. člen

Ustanoviteljici imata do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

– dajeta soglasje k statutu zavoda, k statusnim spremembam ter notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest zavoda,

– spremljata skladnost porabe sredstev z letnimi programi in s finančnimi načrti,
– ugotavlja skladnost planov in programov dela zavoda s plani in programi občin.

19. člen

Javni zavod vsako leto pripravi program dela in finančni plan ter ju posreduje ustanoviteljicama v soglasje.

Zavod je dolžan ustanoviteljicama posredovati zaključni račun ter poročilo o izvrševanju letnega programa dela in razvoja zavoda.

IX. KONČNI DOLOČBI

20. člen

Občinska sveta mestne občine Slovenj Gradec in Občine Mislinja imenuje v.d. direktorja, ki mora v roku dveh mesecev pripraviti vse potrebno za konstituiranje organov zavoda in izpeljati druge postopke v zvezi z ustanovitvijo zavoda.

21. člen

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Slovenj Gradec, dne 17. junija 2002.

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Janez Komljanec l. r.

Mislinja, dne 1. julija 2002.

Župan
Občine Mislinja
Mirko Grešovnik l. r.

SLOVENSKA BISTRICA

3151. Odlok o oskrbi z vodo na območju Občine Slovenska Bistrica

Na podlagi 4. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 1/96 in 22/00), 21. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 100/00 – sklep US, 87/01 in 16/02 – sklep US, 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, popravek 36/83, 42/85, popravek 2/86, 47/87 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 61/96 – odl. US, 35/97, 73/97 – odl. US, 87/97, 73/98, 31/00 in 24/01), statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95 in 72/99) in odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/96) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 31. redni seji dne 1. 7. 2002 sprejel

O D L O K o oskrbi z vodo na območju Občine Slovenska Bistrica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa splošne pogoje oskrbe s pitno vodo iz vodovodov, gospodarjenje z napravami in objekti, pravice, dolžnosti in odgovornosti upravljavcev in uporabnikov v zvezi z dobavo in odjemom pitne vode, nadzor nad izvajanjem tega odloka v Občini Slovenska Bistrica in prenos javnega vodovoda v last Občine Slovenska Bistrica.

2. člen

Oskrba z vodo je obvezna lokalna javna služba, ki jo Občina Slovenska Bistrica zagotavlja z javnim podjetjem, z oddajo koncesije ali s podelitvijo pooblastila krajevnim skupnostim.

3. člen

Vodovodno omrežje je vsako vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti in napravami, ki preskrbuje uporabnike s pitno vodo. Vodovodna omrežja se delijo glede na lastništvo na javna ter zasebna vodovodna omrežja.

4. člen

Vodooskrba v Občini Slovenska Bistrica se lahko zagotavlja pod pogoji, ki so določeni s tem odlomkom in odlomkom o gospodarskih javnih službah v Občini Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/96).

5. člen

Javni vodovod je vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti in napravami, ki zagotavlja oskrbo z vodo:

- najmanj petih gospodinjstev ali več kot dvajsetih ljudi,
- javnih objektov,
- objektov za proizvodnjo in promet z živili,
- javnih prometnih sredstev.

6. člen

Lastnik javnega vodovoda je Občina Slovenska Bistrica.

Ostala vodovodna omrežja, ki niso v lasti Občine Slovenska Bistrica in ki oskrbujejo z vodo do pet gospodinjstev, lahko po pooblastilu lastnika upravljajo posamezne krajevne skupnosti.

7. člen

Upravljalci morajo biti tehnično opremljeni in strokovno usposobljeni za kakovostno izvajanje javne službe. Zagotavljati morajo zdravstveno ustreznost pitne vode in varnost oskrbe z vodo. Upravljavec mora imeti odgovorno osebo za vprašanja zdravstvene ustreznosti in varnosti javne oskrbe z vodo, ki ima najmanj visoko strokovno izobrazbo naravoslovno tehnične usmeritve.

8. člen

Uporabniki javnega vodovoda so fizične in pravne osebe, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda za katerekoli namene, tudi za požarnovarnostno funkcijo.

Vsi uporabniki javnega vodovoda imajo pravico do oskrbe s kakovostno vodo pod enakimi pogoji, ki so določeni z zakonodajo in s predpisi Občine Slovenska Bistrica oziroma upravljavcev javnega vodovoda.