

obrazec 1

PONUDBNIK: .....

# 1. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

## JAVNI RAZPIS ZA IZBIRO IZVAJALCA GRADENJ

### ODPRTI POSTOPEK

OBJAVLJEN NA PORTALU JAVNIH NAROČIL dne, 22.01.2010  
PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

#### »MLADINSKI KULTURNI CENTER SLOVENJ GRADEC«

Operacijo delno financira Evropska unija, iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa krepitev regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete: »Povezovanje naravnih in kulturnih potencialov, prednostne usmeritve: »Dvig konkurenčnosti turističnega gospodarstva«. Razmerje med namenskim sredstvi EU za kohezijsko politiko in namenskim sredstvi slovenske udeležbe za kohezijsko politiko je 85% EU in 15% SLO.

#### Ponudnik nastopa:

1. sam
  2. s skupno ponudbo
  3. s podizvajalci
- (način nastopa ponudnik ustrezno obkroži)

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

#### **Opomba:**

Obrazec št. 1 mora biti s strani ponudnika podpisan in žigosan.





<b>6. PONUDBA , ŠT. ....</b>	<b>24</b>
<b><u>7. FINANČNA ZAVAROVANJA, S KATERIMI PONUDNIKI ZAVARUJEJO IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI V POSTOPKU JAVNEGA NAROČILA</u></b>	<b>25</b>
7.1 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE	26
7.2 VZOREC IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	27
7.3 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	28
7.4 IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU	29
7.5 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU	30
<b>8. VZOREC POGODBE</b>	<b>31</b>

**Opomba:**

Ponudnik izdelava vsebino ponudbene dokumentacije in jo tekoče oštevilči – priloži **KAZALO** !

obrazec 3

### 3. PODATKI O PONUDNIKU IN IZJAVE

#### 1. PODATKI O PONUDNIKU – obrazec 3/1

**Opomba:** V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec kopirati za vsakega posameznega ponudnika. Obrazec mora biti s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan.

#### 2. PODATKI O PODIZVAJALCIH – obrazec 3/2

**Opomba:** Obrazec 3/2 ponudnik predloži, izpolni, podpiše in žigosa, le v primeru, da bo posamezna razpisana dela oddal v izvajanje podizvajalcem., v primeru, da nastopa sam se predloži neizpolnjen obrazec. V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega podizvajalca posebej. Izvajalec mora opraviti najmanj 50% del sam.

#### 3. IZJAVA PONUDNIKA O SPREJEMU RAZPISNIH POGOJEV IN O IZVEDBI DEL – obrazec 3/3

**Opomba:** Izvajalec mora opraviti najmanj 50% del sam. Obrazec mora biti s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan.

**Opomba:**

Obrazec 3 mora biti s strani ponudnika parafiran in žigosan.

obrazec 3/1

### 3.1 PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. ime ponudnika:
-----
Naslov:
-----
Zakoniti zastopnik ponudnika:
-----
Matična številka:
-----
Davčna številka:
-----
Številka transakcijskega računa:
-----
Telefon:
-----
Telefax:
-----
E - mail:
-----
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe:
-----
Pooblaščen oseba za tolmačenje ponudbe:
-----
Število redno zaposlenih delavcev:
-----
Število pogodbeno zaposlenih delavcev:
-----

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:**

V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec kopirati za vsakega posameznega ponudnika. Obrazec mora biti s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan.

obrazec 3/2

### 3.2 PODATKI O PODIZVAJALCIH

Firma oz. ime podizvajalca:
Naslov:
Zakoniti zastopnik podizvajalca:
Matična številka:
Davčna številka:
Številka transakcijskega računa:
Telefon:
Telefax:
E - mail:
Odgovorna oseba podizvajalca za izvedbo razpisanih del:
Št. redno zaposlenih delavcev:
Št. pogodbeno zaposlenih delavcev:
Dela, ki jih bo podizvajalec opravljal in ne presegajo 50% skupne vrednosti del:
Vrednost del:

Datum:  
.....

Žig

Podpis:  
.....

**Opomba:**

Obrazec 3/2 ponudnik predloži, izpolni, podpiše in žigosa le v primeru, da bo posamezna razpisana dela oddal v izvajanje podizvajalcem. V primeru, da nastopa sam se predloži parafiran in žigosan neizpolnjen obrazec. V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega podizvajalca posebej. Izvajalec mora opraviti najmanj 50% del sam.

obrazec 3/3

### 3.3 IZJAVA PONUDNIKA O SPREJEMU RAZPISNIH POGOJEV IN O IZVEDBI DEL

Ponudnik .....

**i z j a v l j a m o,**

da smo seznanjeni z vsemi določili Povabila in navodila k oddaji ponudb ter pogoji za udeležbo pri oddaji razpisanega javnega naročila (razpisna dokumentacija), da smo jih razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe.

Izjavljamo, da so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični, ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost.

Izjavljamo, da bomo samostojno izvedli \_\_\_\_\_ % del.\*

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:** Izvajalec mora opraviti najmanj 50% del sam. Obrazec mora biti s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan.

Obrazec 4

## 4. DOKAZILA ZA PRIZNANJE OSNOVNE SPOSOBNOSTI IN SPOSOBNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI, ZAHTEVANA V OSMEM (8) POGlavJU

- 1. IZJAVA PONUDNIKA da je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in za katero daje ponudbo – obrazec 4/1**  
**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.
- 2. IZJAVA PONUDNIKA, da glede na predmet javnega naročila izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje – ima potrebno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila – obrazec 4/2**
- 3. IZJAVA PONUDNIKA, da ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so v kazenskem zakoniku opredeljena kot: hudodelsko združevanje, jemanje ali dajanje podkupnine, nedovoljeno sprejemanje ali dajanje daril, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti, zatajitev finančnih obveznosti, goljufija zoper finančne interese Evropske skupnosti v smislu 1. čl. Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti in pranje denarja – obrazec 4/3.**  
**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.
- 4. IZJAVA ponudnika, da zoper ponudnika ni bil uveden ali začrt postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek, drug postopek katerega posledica ali namen je prenehanje ponudnikovega poslovanja – obrazec 4/4**  
**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.
- 5. IZJAVA ponudnika, da ima poravnane davke, prispevke v skladu s predpisi države, kjer ima svoj sedež – obrazec 4/5.**  
**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.

### OPOMBA:

- V primeru predložitve skupne ponudbe se dokazila o izpolnjevanju pogojev iz osmega (8) poglavja razpisne dokumentacije predložijo za vsakega posameznega ponudnika posebej, obrazci izjav se kopirajo v potrebnem številu.
- V primeru izvedbe del s podizvajalci se dokazila o izpolnjevanju pogojev iz osmega (8) poglavja razpisne dokumentacije predložijo za vsakega podizvajalca posebej, obrazci izjav se kopirajo v potrebnem številu.

obrazec 4/1

## 4.1 IZJAVA PONUDNIKA O REGISTRACIJI DEJAVNOSTI

Ponudnik.....

**i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in za katero dajemo ponudbo.

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.

obrazec 4/2

## 4.2 IZJAVA PONUDNIKA O SPOSOBNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Ponudnik.....

**i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da glede na predmet javnega naročila izpolnjujemo z zakonom predpisane pogoje ter imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:**

Naročnik zahteva podpisano in žigosano izjavo samo v primeru, ko zakon za posamezno predmetno javno naročilo predpisuje izdajo te izjave.

obrazec 4/3

## 4.3 IZJAVA PONUDNIKA O NEKAZNOVANJU

Ponudnik.....

### **i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da ponudnik ali zakoniti zastopnik ponudnika ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so v kazenskem zakoniku opredeljena kot: hudodelsko združevanje, jemanje ali dajanje podkupnine, nedovoljeno sprejemanje ali dajanje daril, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti, zatajitev finančnih obveznosti, goljufija zoper finančne interese Evropske skupnosti v smislu 1. čl. Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti in pranje denarja.

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.

obrazec 4/4

## 4.4 IZJAVA PONUDNIKA V ZVEZI S STEČAJEM, PRISILNO PORAVNAVO IN LIKVIDACIJO

Ponudnik .....

**i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da zoper nas ni bil uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek, drug postopek katerega posledica ali namen je prenehanje ponudnikovega poslovanja.

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.

obrazec 4/5

## 4.5 IZJAVA PONUDNIKA V ZVEZI S PORAVNAVO DAVKOV IN PRISPEVKOV

Ponudnik .....

**i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo poravnano vse davke, prispevke v skladu s predpisi države, kjer imamo svoj sedež.

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.

obrazec 5

## 5. DOKAZILA ZA PRIZNANJE EKONOMSKO-FINANČNIH, TEHNIČNIH IN KADROVSKIH SPOSOBNOSTI, ZAHTEVANA V DEVETEM (9) POGlavJU

### 1. EKONOMSKO – FINANČNI POGOJI

**Potrdilo** Agencije RS za javnopravne evidence in storitve **BON 1 in BON 2**, ki ne sme biti starejši od 30 dni od datuma oddaje ponudbe - **za pravne osebe.**

**Napoved** za odmero davka od dohodkov za preteklo leto, potrjeno s strani pristojne davčne uprave in **podatke banke** o solventnosti za obdobje zadnjih 6 mesecev - **za samostojne podjetnike.**

#### OPOMBA:

- **skupna ponudba:** izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik, ki je nosilec ponudbe pri skupni ponudbi;
- **ponudba s podizvajalci:** izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik.

**Opomba:** Obrazec 5/1 se parafira in žigosa.

### 2. TEHNIČNI IN KADROVSKI POGOJI

**2.1** Seznam najpomembnejših opravljenih gradenj (reference) pred oddajo ponudbe. Ponudnik mora za izpolnjevanje pogoja navesti najmanj 3 primerljiva dela na visokih gradnjah, ki jih je izvedel v obdobju zadnjih pet let in katere vrednost posamezne reference mora biti najmanj 800.000 EUR.

#### OPOMBA:

- **skupna ponudba:** izpolnjevanje pogoja mora biti izkazano posebej za vsakega posameznega ponudnika
- **ponudba s podizvajalci:** izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik.

**2.2** Pisne izjave naročnikov del s specifikacijo del o ponudnikovih referencah iz točke 2.1

#### OPOMBA:

- **skupna ponudba:** izpolnjevanje pogoja mora biti izkazano posebej za vsakega posameznega ponudnika
- **ponudba s podizvajalci:** izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik.

**2.3** Izjava o zadostni kadrovski zmogljivosti za izvedbo razpisanih del

**2.4** Seznam odgovornih vodij del, ki bodo sodelovali pri izvedbi razpisanih del in njihove reference



REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO IN ŠPORT  
URAD RS ZA MLADINO



*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj



JAVNI ZAVOD VETRNIKA  
SLOVENJ GRADEC

- 2.5 Izjava ponudnika, da ima plačane vse zapadle obveznosti** do podizvajalca v predhodnih postopkih javnega naročanja
- 2.6 Terminski plan:** Iz terminskega plana mora biti razvidno, da je ponudnik sposoben do 1.9.2010 izvesti dela v vrednosti 88% del iz ponudbenega predračuna in 12% del iz ponudbenega proračuna do 1.8.2011.

obrazec 5/1

## 5.1 POTRDILO AGENCIJE – BON 1 IN BON 2 – pravna oseba NAPOVED ZA ODMERO DAVKA IN PODATKI BANKE – za samostojne podjetnike

**Opomba:** temu obrazcu se priloži BON1 in BON2. Obrazec 5/1 mora biti s strani ponudnika parafira in žigosan.

obrazec 5/2

## 5.2 SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH GRADENJ (REFERENCE) NA VISOKIH GRADNJAH

Zap. št.	Naročnik	Vrsta storitev	Čas realizacije Dokončanje del	Pogodbeni znesek
1				
2				
3				

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

### Opomba:

1. Ponudnik mora navesti najmanj 3 primerljiva dela na visokih gradnjah, ki jih je izvedel v obdobju zadnjih pet let in katere vrednost posamezne reference mora biti najmanj 800.000 EUR.
2. V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec fotokopirati v zadostnem številu.
3. V primeru skupne ponudbe priložita ponudnika vsak svoj obrazec.
4. Obrazec 5/2 mora biti s strani ponudnika podpisan in žigosan.

obrazec 5/3

### 5.3 PISNE IZJAVE NAROČNIKOV DEL S SPECIFIKACIJO DEL IZ OBRAZCA 5/2

Naročnik

---

Po kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je ponudnik:

---

Opravil dela po pogodbi z dne \_\_\_\_\_ v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR  
(z DDV).

Potrdujemo, da je izvajalec dela izvedel pravočasno, strokovno in kvalitetno ter v skladu z določili pogodbe.

Morebitne druge pripombe naročnika:

---

---

---

---

---

Kraj in datum:  
\_\_\_\_\_

Žig:

Podpis končnega naročnika:

#### Opomba:

1. veljavno je samo potrdilo z originalnim žigom naročnika.
2. Obrazec mora biti s strani ponudnika parafiran in žigosan.

obrazec 5/4

## 5.4 IZJAVA O ZADOSTNI KADROVSKI ZMOGLJIVOSTI

Ponudnik/podizvajalec .....

**i z j a v l j a m o,**

da razpolagamo z zadostim in za izvedbo razpisanih del usposobljenim kadrom in da bomo, ne glede na že sklenjene pogodbe, kvalitetno in pravočasno izvedli dela, ki so predmet tega javnega naročila.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

### **Opomba:**

Obrazec mora biti podpisan in žigosan

obrazec 5/5

## 5.5 SEZNAM ODGOVORNIH VODIJ DEL IN NJIHOVE REFERENCE

1/1. ODGOVORNI VODJA DEL ZA : .....

Zap. št.	Ime in priimek ter izobrazbena kvalifikacija	Delovno mesto	Skupna delovna doba	Delov. doba na sedanjem delov. mestu
1				
2				

1/2. REFERENCE ODGOVORNEGA VODJA DEL

Zap. št.	Referenčni objekt	Čas trajanja del	Vrsta opravlja del na referenčnem objektu
1			
2			
3			
4			
5			

2/1. ODGOVORNI VODJA DEL ZA : .....

Zap. št.	Ime in priimek ter izobrazbena kvalifikacija	Delovno mesto	Skupna delovna doba	Delov. doba na sedanjem delov. mestu
1				
2				

## 2/2. REFERENCE ODGOVORNEGA VODJA DEL

Zap. št.	Referenčni objekt	Čas trajanja del	Vrsta opravlja del na referenčnem objektu
1			
2			
3			
4			
5			

### OPOZORILO:

PONUDBNIK JAMČI POD KAZENSKO IN MATERIALNO ODGOVORNOSTJO, DA NAVEDENI ODGOVORNI VODJI DEL IZPOLNJUJEJO ZAKONSKE POGOJE ZA OPRAVLJANJE RAZPISANIH STORITEV SKLADNO Z ZGO-1.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

### Opomba:

1. Ponudnik po potrebi obrazec kopira v zadostnem številu
2. Obrazec mora biti podpisan in žigosan

obrazec 5/6

## 5.6 IZJAVA PONUDNIKA O PLAČILU OBVEZNOSTI DO PODIZVAJALCEV

Ponudnik .....

**i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:**

Obrazec mora biti podpisan in žigosan

**Obrazec 5/7**

## 5.7 TERMINSKI PLAN

Predviden začetek del – takoj po podpisu pogodbe.

Obseg del po dinamiki:

- do 1.9.2010 – izvedba del v vrednosti 88% ponudbenega predračuna,
- do 1.8.2011 – izvedba del v vrednosti 12% ponudbenega predračuna.

Zaključek del in predaja objekta naročniku: 1.8.2011.

**Opomba:**

1. K temu obrazcu ponudnik priloži izdelan terminski plan, iz katerega mora biti razvidno, da je ponudnik sposoben dela razporediti na način, da do 1.9.2010 realizira investicijo v vrednosti 88% ponudbenega predračuna in do 1.8.2011 realizira investicijo v vrednosti 12% ponudbenega predračuna.
2. Iz terminskega plana mora biti razvidna organizacijska shema po posameznih fazah.

obrazec 6

## 6. PONUDBA , št. ....

Ponudnik: .....

V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo bomo razpisana dela izvedli za naslednjo ponudbeno ceno:

### 1. PONUDBENA CENA

CENA brez DDV	DDV	CENA z DDV

**Ponudbena cena je fiksna. V ceni so zajeti vsi stroški.**

Rekapitulaciji je priložen ponudbeni predračun za osnovno ponudbo z izpolnjenim popisom del.

### 2. ROK IZVEDBE RAZPISANIH DEL

Rok izvedbe razpisanih del je: **01.08.2011.**

### 3. VELJAVNOST PONUDBE

Naša ponudba velja do \_\_\_\_\_ (najmanj 150 dni od datuma določenega za sprejemanje ponudb).

### 4. ODPRAVA RAČUNSKIH NAPAK:

**S podpisom tega obrazca soglašamo, da lahko naročnik popravi računske napake v naši ponudbi.**

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

#### **OPOZORILO:**

Sestavni del tega obrazca je tudi popis del, ki ga ponudnik izpolni, parafira in žigosa na vsaki strani, rekapitulacija del mora biti podpisana in žigosana s strani odgovorne osebe ponudnika ter ga kot sestavni del ponudbe tudi vrne naročniku.

obrazec 7

## 7. FINANČNA ZAVAROVANJA, S KATERIMI PONUDNIKI ZAVARUJEJO IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI V POSTOPKU JAVNEGA NAROČILA

### 1. Bančna garancija za resnost ponudbe

**Ponudnik mora predložiti:**

- a) Podpisan in žigosan vzorec bančne garancije za resnost ponudbe (**obr. 7/1**)
- b) Originalno bančno garancijo banke za resnost ponudbe

### 2. Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pri zavarovalnici - predloži ponudnik, ki bo na razpisu uspel, najkasneje v roku 10 dni od sklenitve pogodbe

**Ponudnik mora k ponudbi predložiti:**

- a) **Izjavo banke**, da mu bo le ta v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, izdala bančno garancijo **za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (kot obr. 7/2)**
- b) Podpisan in žigosan vzorec bančne garancije za **dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (obr.7/3)**

### 3. Bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku – predloži izvajalec ob primopredaji izvedenih razpisanih del

**Ponudnik mora predložiti:**

- a) **Izjavo banke**, da mu bo le ta v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, izdala bančno garancijo **za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi (kot obr. 7/4)**
- b) Podpisan in žigosan vzorec bančne garancije za **odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku (obr. 7/5)**

### Opomba:

1. Ustrezna finančna zavarovanja predloži samo ponudnik, v kolikor ta nastopa s podizvajalci oz. ponudnik, ki je nosilec ponudbe pri skupni ponudbi.

obrazec 7/1

## 7.1 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke:  
Kraj in datum:  
Upravičenec:  
Garancija številka: .....

V skladu z javnim razpisom, objavljenim na portalu za javna naročila dne \_\_\_\_\_ (ime razpisa) \_\_\_\_\_ v Mestni občini Slovenj Gradec za potrebe naročnika Javni zavod Vetrnica Slovenj Gradec je ponudnik \_\_\_\_\_ dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu priskrbeti naročniku *bančno garancijo v višini 9.900,00 EUR in mora veljati do vključno datuma veljavnosti ponudbe.*

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
  - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali - če ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnegakoli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Zahtevek za vnovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalno pismo naročnika za vnovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevki za vnovčenje podpisane osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
- original Garancije št. .... / .....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji vnovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe – to je do vključno .....

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do ....., ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

Banka  
(žig in podpis)

### Opomba:

Vzorec - obrazec 7/1 se priloži prazen in se parafira in žigosa.

obrazec 7/2

## 7.2 VZOREC

### IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik: \_\_\_\_\_ **Znak banke**  
Kraj in datum:

Na podlagi vloge ponudnika ....., s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis MESTNE OBČINE SLOVENJ GRADEC za naročnika JAVNI ZAVOD VETRICA SLOVENJ GRADEC, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil pod oznako \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_ in sicer za izbiro najugodnejšega izvajalca za »\_\_\_\_\_«

#### IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bo ponudnik ....., izbran na javnem razpisu kot najugodnejši, izdali nepreklicno in brezpogojno **garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini ..... € (10% od pogodbene vrednosti)**, plačljivo na prvi poziv in sicer na osnovi predložitve ustrezne dokumentacije ter v skladu s poslovno politiko naše banke – to je banke.....

Banka: .....

Žig:

#### Opomba:

V primeru, če pogodbena vrednost presega .....€, mora izjavabanke vključevati tudi pokritje obveznosti do podizvajalcev

#### Opomba:

Vzorec - obrazec 7/2 se priloži prazen in se parafira in žigosa s strani ponudnika. Za njim se priloži originalna izjava banke, ki ne sme bistveno odstopati od vzorca izjave.

obrazec 7/3

## 7.3 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke: .....  
Kraj in datum: .....  
Upravičenec: .....  
Garancija št. ....

V skladu s pogodbo, št. .... z dne ..... sklenjene med Javnim zavodom Vetrnica Slovenj Gradec in ..... (naziv izvajalca) za izvedbo » ..... « v skupni pogodbeni vrednosti ..... € je izvajalec dolžan izvesti naslednja dela: ..... v skupni vrednosti ..... € (zbesedo: ..... ) v roku ..... (datum, dni, mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali ..... €, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v zgornji citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena izvedba del tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevki za vnovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za vnovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevki za vnovčenje podpisane osebe, ki so pooblaščenec za zastopanje in
3. original Garancije št. .... / .....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji vnovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do ..... Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbениh obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

Banka  
(žig in podpis)

### Opomba:

Vzorec - obrazec 7/3 se priloži prazen in se parafira in žigosa.

obrazec 7/4

## 7.4 VZOREC

### IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU

Ponudnik:  
.....

Znak banke:  
Kraj in datum:

Na podlagi vloge ponudnika ....., s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis MESTNE OBČINE SLOVENJ GRADEC za naročnika JAVNI ZAVOD VETRNICIA SLOVENJ GRADEC, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil pod oznako ..... z dne..... in sicer za izbiro najugodnejšega izvajalca za izvedbo  
».....«

### IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bo ponudnik ..... izbran na javnem razpisu kot najugodnejši, izdali nepreklicno in brezpogojno **garancijo za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku v višini .....€ (10% pogodbene vrednosti)**, plačljivo na prvi poziv in sicer na osnovi predložitve ustrezne dokumentacije ter v skladu s poslovno politiko naše banke – to je banke.....

Banka: .....

Žig:

#### Opomba:

Vzorec - obrazec 7/4 se priloži prazen in se parafira in žigosa s strani ponudnika. Za njim se priloži originalna izjava banke, ki ne sme bistveno odstopati od vzorca izjave.

Obrazec 7/5

## 7.5 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banke: .....  
Kraj in datum: .....  
Upravičenec: .....  
Garancija št. ....

V skladu s pogodbo.....(naziv pogodbe, št. pogodbe, datum) sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) ..... in ..... (naziv izvajalca) za izvedbo ».....« v vrednosti ..... €, je izvajalec dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca plačali znesek ..... €, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za vnovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za vnovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevki za vnovčenje podpisane osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. .... / .....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji vnovčeni znesek.

Ta garancija velja še 10 dni po poteku garancijskega roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do ..... Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

Banka  
(žig in podpis)

**Opomba:**

Vzorec - obrazec 7/5 se priloži prazen in se parafira in žigosa.

obrazec 8

## 8. VZOREC POGODBE

# GRADBENA POGODBA za izvajalca gradenj

## »MLADINSKI KULTURNI CENTER SLOVENJ GRADEC«

### I. POGODBENI STRANKI:

**NAROČNIK:** JAVNI ZAVOD VETRNIC, Celjska cesta 22, 2380 Slovenj Gradec,  
ki jo zastopa direktorica, mag. Mateja Tajšek  
matična številka: 1843737, davčna številka: 89829611

**IZVAJALEC:** ....., ki jo/ga zastopa .....  
matična številka:..... davčna številka:.....  
TRR: ..., odprt pri ...

### II. PREDMET POGODBE

#### 1. člen

Naročnik odda, izvajalec pa sprejme v izvajanje gradenj: »**MLADINSKI KULTURNI CENTER SLOVENJ GRADEC**«

Predmet javnega naročila je izbira izvajalca gradenj za »Mladinski kulturni center Slovenj Gradec«. Razlog za izgradnjo Mladinskega kulturnega centra Slovenj Gradec je izvedba investicije na področju javne mladinske turistične infrastrukture, ki bo poleg kapacitet za izvajanje mladinskih programov zagotavljal tudi nastanitvene kapacitete, s čimer bodo mladim ponujene možnosti za izvajanje večdnevni oz. dolgoročni mladinski programov.

Predmetna dela je izvajalec pridobil na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa št. \_\_\_\_, objavljenega na Portalu javnih naročil pod št. \_\_\_\_ z dne 22.01.2010, ki ga je na podlagi danega pooblastila s strani naročnika izpeljala Mestna občina Slovenj Gradec, Urad za pripravo projektov, Šolska ul. 5, Slovenj Gradec, in na podlagi Odločitve o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_.

Operacijo »Mladinski kulturni center Slovenj Gradec« delno financira Evropska unija, iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa krepitev regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete: »Povezovanje naravnih in kulturnih potencialov, prednostne usmeritve: »Dvig konkurenčnosti turističnega gospodarstva«.

### III. OBSEG POGODBENIH DEL

#### 2. člen

S to gradbeno pogodbo se izvajalec zavezuje, da bo zgradil objekt iz 1. člena te pogodbe v skladu z razpisanimi pogoji, ki so sestavni del te pogodbe, skladno z razpisanimi pogoji, ki so sestavni del te pogodbe, skladno z gradbenim načrtom, terminskim planom, projektom, popisom del, standardi, predračunom in skladno z navodili nadzorne službe ter investitorja in strokovno pravilno.

### IV. CENA

#### 3. člen

Vrednost pogodbenih del v skupnem znesku znaša:

CENA brez DDV	DDV	CENA z DDV

V vseh cenah so zajeti vsi stroški.

V skupnem znesku izražena cena je nespremenljiva. Cene po enoti in po meri so fiksne do konca gradnje. Razlik v ceni izvajalec ne bo mogel uveljavljati.

### V. OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

#### 4. člen

Začasni obračun del se bo vršil na osnovi dejanskih količin in enotnih cen iz ponudbenega predračuna. Dela morajo biti obračunana do 24. v tekočem mesecu in z gradbeno knjigo ter predana nadzorniku objekta v pregled in potrditev. Izvajalec bo do 5. v mesecu dostavil potrjeno situacijo v 4 (štirih) izvodih za pretekli mesec.

Naročnik mora najkasneje v roku 10 (deset) dni od prejema potrditi prejeto situacijo in 1 (en) izvod vrniti izvajalcu. Če ima naročnik pripombe na prejeto situacijo je dolžan v 10 (desetih) dneh potrditi nesporni del situacije, o morebitnem spornem delu pa do naslednje situacije sprejeti končno odločitev.

Za vsak odmik od gradbenega načrta oziroma od pogodbenih del mora imeti izvajalec pisno soglasje naročnika. Prav tako mora izvajalec predhodno pisno obrazložiti nepredvidena dodatna dela in pridobiti pisno soglasje od naročnika za izvedbo le teh. Po podanem soglasju se bo k tej pogodbi sestavil aneks.

#### 5. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se plačilni rok določi v skladu z 8. členom Pogodbe o sofinanciranju št. 3313-09-445104 za projekt Mladinski center Slovenj Gradec sklenjeni med Ministrstvom za šolstvo in šport (MŠŠ), Urad RS za mladino ter Javnim zavodom Vetrnica Slovenj Gradec. Navedeni člen določa, da se plačila s strani sofinancerja izvajajo enkrat mesečno na podlagi zahtevka za izplačilo in posredovane dokumentacije (potrjene situacije, idr.), ki ju v skladu z Navodili MŠŠ za izvajanje operacije ESSR potrdi skrbnik pogodbe, Finančna služba in Kontrolna enota s strani

ministrstva. MŠŠ bo sredstva nakazalo v skladu s predpisi, ki urejajo izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Na podlagi navedenega se naročnik zavezuje, da bo prejeta sredstva s strani MŠŠ takoj oz. v roku 1 delovnega dneva nakazal izvajalcu del ter ministrstvu predložil v roku 3 delovnih dni dokazilo o plačilu.

Plačilo je izvršeno z dnem prispetja nakazila na transakcijski račun izvajalca. V primeru zamude plačila po krivdi naročnika bo izvajalec zaračunaval zakonite zamudne obresti. Rok plačila obresti je 8 dni od dneva izračuna obresti.

#### 6. člen

Naročnik bo potrjene situacije plačal na podlagi izstavljenih začasnih in končne situacije izvajalca v roku oz. na način kot je določen v prejšnjem členu.

#### 7. člen

Izvajalec se zavezuje naročniku v roku desetih (10) dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% od pogodbene vrednosti (z DDV). Bančna garancija velja od dneva predložitve in preneha veljati s predložitvijo bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku oz. velja še 30 dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla. Če se med trajanjem pogodbe spremeni rok za izvedbo del, kvaliteta in količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 dni od podpisa dodatka k tej pogodbi novo garancijo z novim rokom trajanja le-te.

### VI. ROK

#### 8. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo začel z opravljanjem del takoj po podpisu pogodbe in jih dokončal do 01. 09.2011 oz. v skladu s terminskim planom, ki je sestavni del pogodbe.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka je stranka, ki je povzročila prekoračitev, dolžna nositi vse stroške, ki nastanejo zaradi zamude.

Sestavni del te pogodbe je terminski plan izvajalca, ki ga je priložil k ponudbi. Iz terminskega plana je razvidna organizacijska shema po posameznih fazah. Vsa morebitna odstopanja od terminskega plana je dolžan izvajalec redno obveščati nadzornika del in odgovorno osebo naročnika.

Roki se lahko spremenijo le ob predhodnem pisnem soglasju strank, zaradi nepredvidenih nujnih del ali v primeru višje sile.

### VII. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI

#### 9. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da mu je znano tako gradbišče kot tudi projektna dokumentacija, po kateri bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za

delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok izvedbe, kvaliteta in izvedba opreme, funkcionalnost posameznih elementov ali opreme kot celote.

Izvajalec se nadalje zaveže:

- izdelati projekt ureditve gradbišča in ga dostaviti v potrditev naročniku najkasneje 8 dni po podpisu te pogodbe in na svoje stroške uredil gradbišče in ga opremiti za svoje potrebe. Stroški za ureditev gradbišča vključno s komunalnimi priključki za potrebe gradbišča so zajeti v ponudbeno ceno in se v nobenem primeru ne plačajo posebej;
- da bo vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela predložil naročniku predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse;
- da bo uporabil samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s tehnično dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z objekta neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- ob dokončanju del predati tudi vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (dokazilo o zanesljivosti z izkazi, atesti, certifikati, garantni listi,...), navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta in opreme;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da bo ravnal z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih v skladu z določil UREDBE o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur. l. RS, št. 34/2008). Za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da bo naročniku predal očiščene prostore in opremo in nepoškodovane prostore po njeni vgradnji;
- da bo dela izvedel v sodelovanju s podizvajalci navedenimi v ponudbi, ki je sestavni del te pogodbe;
- da ne bo zamenjal katerega od navedenih podizvajalcev brez predhodnega soglasja naročnika in ob pogoju, da novi izvajalec izpolnjuje pogoje za podizvajalce iz razpisne dokumentacije. Zamenjavo predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri morajo biti priložena tudi vsa dokazila o tem, da podizvajalec izpolnjuje razpisane pogoje za podizvajalca. Naročnik mora o predlogu odločiti v treh 3 (treh) dneh od prejema popolne vloge;
- da bo redno in pravočasno izpolnjeval svoje obveznosti do svojih podizvajalcev;
- da bo svoje terjatve do naročnika odstopil v korist podizvajalcev za izkazane in potrjene terjatve podizvajalcev do izvajalca del;
- da bo uporabljal za poplačevanje svojih obveznosti podizvajalcem enake roke plačil, kot so določeni v pogodbi o prevzemu del z naročnikom del po predmetnem javnem naročilu;
- da bo priznal in obračunal ter plačal podizvajalcem zapadle obveznosti in zakonske zamudne obresti za vsak dan zamude pri plačilih zapadlih in potrjenih obveznosti po izstavljenih računih za izvedena dela podizvajalcev;
- da bo izpolnjeval minimalne zahteve iz kolektivne pogodbe.

## VIII. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

### 10. člen

Izvajalec je dolžan omogočiti naročniku stalen nadzor nad deli in kontrolo nad količino in kakovostjo uporabljenega materiala.

Pooblaščen predstavnik naročnika in skrbnik pogodbe sta Natalija Knez in Branko Malek.

Zunanji nadzornik del s strani naročnika je \_\_\_\_\_.

Odgovorni vodja del s strani izvajalca je \_\_\_\_\_.

## IX. POGODBENA KAZEN IN ODSTOP OD POGODBE

### 11. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da znaša pogodbena kazen za prekoračitev roka iz 8. člena te pogodbe 0,5 % od celotne vrednosti za vsak koledarski dan zamude, ki utegne nastati po krivdi izvajalca, vendar skupno ne več kot 10% pogodbene vrednosti.

Rok dokončanja je prekoračen, če ni pisnega sporazuma o podaljšanju roka. Podaljšanje pogodbenega roka mora izvajalec zahtevati takoj, ko za to nastanejo objektivne okoliščine.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne pravočasno z izvajanjem pogodbenih del, če ne upošteva veljavnih predpisov ter navodil naročnika.

V tem primeru ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca vračilo stroškov, ki jih je pri tem utrpel.

## X. GARANCIJSKA DOBA ZA KAKOVOST DEL IN MATERIALOV

### 12. člen

Garancijski roki za kakovost izvršenih del in vgrajenih materiala so določeni v Obligacijskem zakoniku in začnejo teči z dnem uspešno opravljene primopredaje.

Za vgrajene naprave velja garancijski rok, kot ga nudi proizvajalec.

Naročnik je dolžan obvestiti izvajalca o napakah v 6. mesecih od dneva, ko je bila napaka ugotovljena. Izvajalec je prost odgovornosti, če je nastala škoda zato, ker je pri izvajanju del ravnal po zahtevah naročnika.

Izvajalec bo v času garancijske dobe najkasneje v roku 30 dni od zahteve naročnika, na lastne stroške odpravil vse hibe, ki so nastale na objektu po njegovi krivdi ali krivdi podizvajalcev oziroma zaradi neupoštevanja strokovno tehničnih predpisov.

### 13. člen

Izvajalec je dolžan v garancijski dobi odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pojavljajo na izvršenih delih in vgrajenem materialu po obvestilu naročnika in v roku, ki ga skupno določijo predstavnik naročnika, glavni nadzornik in izvajalec.

Dokončni pregled in prevzem objekta pred iztekom garancijske dobe opravi prevzemna komisija naročnika ob sodelovanju nadzornega organa ter izvajalca. Vse pomanjkljivosti, ki so ugotovljene z dokončnim pregledom, mora izvajalec odpraviti v sporazumno določenem roku. Dokler izvajalec ne odpravi vseh z dokončnim pregledom ugotovljenih pomanjkljivosti, ne more biti razrešen pogodbenih obveznosti do objekta.

#### 14. člen

Izvajalec se obvezuje, na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi, odpraviti v dogovorjenem roku. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo izvajalec ob tehničnem pregledu oz. prevzemu del izročil naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, ki se bo glasila na 10% (deset odstotkov) vrednosti pogodbenih del, ugotovljene na podlagi končne situacije. Rok trajanja garancije mora biti za deset (10) dni daljši, kot je garancijski rok. Brez predložene garancije tehnični pregled oz. prevzem del ni opravljen.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku. Če izvajalec ne odpravi pomanjkljivosti v sporazumno določenem roku, jih lahko odpravi naročnik z drugim izvajalcem na račun izvajalca iz te pogodbe.

V tem primeru bo naročnik unovčil bančno garancijo za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku.

## **XI. PREVZEM DEL**

#### 15. člen

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del opravijo zastopniki naročnika, izvajalca in strokovnega nadzora po zaključku izvedenih del z zapisnikom.

Če izvajalec ne odpravi v primernem roku pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene pri tehničnem in kvalitetnem pregledu, lahko odstopi naročnik odpravo pomanjkljivosti drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe. V tem primeru bo naročnik unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Po obvestilu izvajalca, da so odpravljene pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku o tehničnem in kvalitetnem pregledu je naročnik ob sodelovanju predstavnika strokovnega nadzora dolžan v roku 10 dni pisno prevzeti izvršena dela.

## **XII. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### 16. člen

Ponudnik soglaša, da bo upošteval navodila organa upravljanja s področja informiranja in obveščanja javnosti o strukturnih skladih »Navodila organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007 – 2013, november 2007, 1. spremembe in dopolnitve, julij 2008 in 2. spremembe in dopolnitve, december 2009«.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bo druga pogodbeni stranka hranila dokumentacijo, vezano na pogodbo ter omogočala vpogled vanjo in jo na zahtevo prve pogodbene stranke ali Organa upravljanja Ministrstva za šolstvo in šport posredoval ter da bo za dokumentacijo zagotovljena revizijska sled.

#### 17. člen

Pogodbene stranke so sporazumne, da se bodo za ostala medsebojna razmerja, ki niso posebej zajeta v tej pogodbi uporabljale določbe Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 83/2001, 32/04, 28/06, 40/07).

#### 18. člen

Pogodbeni stranki bodo morebitna nesoglasja in spore reševale sporazumno. V primeru, da spora stranke ne bodo uspele rešiti sporazumno, bo o sporu odločilo pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

#### 19. člen

Pogodba je veljavna po podpisu vseh pogodbenih strani in ko izvajalec v skladu z določili iz 7. člena te pogodbe izroči naročniku garancijo banke v višini 10% pogodbene vrednosti kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ta pogodba je napisana v 4 izvodih, od katerih prejme naročnik in izvajalec vsak po dva izvoda pogodbe.

Datum podpisa: .....

Datum podpisa: .....

**Izvajalec:**

**Naročnik:**  
**JAVNI ZAVOD VETRNIC**

Direktor:

direktorica, mag. Mateja Tajnšek

#### **OPOMBA ZA NAROČNIKA:**

**Ponudnik mora vzorec pogodbe izpolniti v celoti, parafirati vsako stran pogodbe ter jo podpisati in žigosati.**