

obrazec 1

PONUDBNIK: .....

## 1. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

### JAVNI RAZPIS ZA IZBIRO IZVAJALCA GRADBENO OBRTNIŠKIH IN INŠTALACIJSKIH DEL Z OPREMO TER TEHNOLOŠKE OPREME ZA STAVBO GLAVNI TRG 40 IN STAVBO GLAVNI TRG 24

#### ODPRTI POSTOPEK

OBJAVLJEN NA PORTALU JAVNIH NAROČIL dne, 18.01.2010  
Št. javnega naročila: JN 427/2010

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

»ZRCALJENJE PODOB – OŽIVLJENI ZVEN PRETEKLOSTI«

**Ponudnik nastopa:**

1. sam
2. s skupno ponudbo
3. s podizvajalci

**Ponudnik se prijavlja:**

1. na oba sklopa
2. na sklop 1
3. na sklop 2

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:**

- Način nastopa in prijave se ustrezno obkroži
- Obrazec št. 1 mora biti s strani ponudnika podpisan in žigosan.

obrazec 2

## 2. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

<b>1. PONUDBENA DOKUMENTACIJA</b>	<b>1</b>
<b>2. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE</b>	<b>2</b>
<b>3. PODATKI O PONUDNIKU IN IZJAVE</b>	<b>5</b>
3.1 PODATKI O PONUDNIKU	6
3.2 PODATKI O PODIZVAJALCIH	7
3.3 IZJAVA PONUDNIKA O SPREJEMU RAZPISNIH POGOJEV IN O IZVEDBI DEL	8
<b>4. DOKAZILA ZA PRIZNANJE OSNOVNE SPOSOBNOSTI IN SPOSOBNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI, ZAHTEVANA V OSEM (8) POGLAVJU</b>	<b>9</b>
4.1 IZJAVA PONUDNIKA O REGISTRACIJI DEJAVNOSTI	10
4.2 IZJAVA PONUDNIKA O SPOSOBNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	11
4.3 IZJAVA PONUDNIKA O NEKAZNOVANJU	12
4.4 IZJAVA PONUDNIKA V ZVEZI S STEČAJEM, PRISILNO PORAVNAVO IN LIKVIDACIJO	13
4.5 IZJAVA PONUDNIKA V ZVEZI S PORAVNAVO DAVKOV IN PRISPEVKOV	14
<b>5. DOKAZILA ZA PRIZNANJE EKONOMSKO-FINANČNIH, TEHNIČNIH IN KADROVSKIH SPOSOBNOSTI, ZAHTEVANA V DEVETEM (9) POGLAVJU</b>	<b>15</b>
<b>1. SKLOP A: PONUDNIK MORA ZA SKLOP A IZPOLNJEVATI NASLEDNJE POGOJE:</b>	<b>18</b>
<b>5.1 POTRDILO AGENCIJE – BON 1 IN BON 2 – PRAVNA OSEBA NAPOVED ZA ODMERO DAVKA IN PODATKI BANKE – ZA SAMOSTOJNE PODJETNIKE</b>	<b>18</b>
5.1.1 SEZNAM REFERENC PRIDOBLENIH S STRANI ZAVODA ZA VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE, DA JE PONUDNIK ALI PODIZVAJALEC IZDELAL STAVBO POHIŠTVO NA KULTURNEM SPOMENIKU SKLADNO S POGOJI IN NAVODILI ZVKDS	19
5.1.2 SEZNAM REFERENC ZAVODA ZA VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE, DA JE PONUDNIK OBNOVIL NAJMANJ EN ZAŠČITEN KULTURNI SPOMENIK SKLADNO S POGOJI IN NAVODILI ZVKDS	21
5.1.3 SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH GRADENJ (REFERENCE) NA ZGRAJENIH OBJEKTIH VISOKIH GRADENJ	23
5.2 IZJAVA O ZADOSTNI KADROVSKI ZMOGLJIVOSTI	25
5.3 SEZNAM ODGOVORNIH VODIJ DEL IN NJIHOVE REFERENCE	26
5.4 IZJAVA PONUDNIKA O PLAČILU OBVEZNOSTI DO PODIZVAJALCEV	28

<b>5.5</b>	<b>TERMINSKI PLAN</b>	<b>29</b>
<b>2.</b>	<b>SKLOP B: PONUDNIK MORA ZA SKLOP B IZPOLNJEVATI NASLEDNJE POGOJE:</b>	<b>30</b>
<b>5.6</b>	<b>POTRDILO AGENCIJE – BON 1 IN BON 2 – PRAVNA OSEBA NAPOVED ZA ODMERO DAVKA IN PODATKI BANKE – ZA SAMOSTOJNE PODJETNIKE</b>	<b>30</b>
<b>5.7</b>	<b>IZJAVA PONUDNIKA O PLAČILU OBVEZNOSTI DO PODIZVAJALCEV</b>	<b>31</b>
<b>6.</b>	<b>PONUDBA, ŠT. ....</b>	<b>32</b>
<b>1.</b>	<b>SKLOP A</b>	<b>34</b>
<b>7.</b>	<b><u>FINANČNA ZAVAROVANJA, S KATERIMI PONUDNIKI ZAVARUJEJO IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI V POSTOPKU JAVNEGA NAROČILA</u></b>	<b>34</b>
<b>7.1</b>	<b>VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE</b>	<b>35</b>
<b>7.2</b>	<b>VZOREC IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI</b>	<b>36</b>
<b>7.3</b>	<b>VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI</b>	<b>37</b>
<b>7.4</b>	<b>VZOREC IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU</b>	<b>38</b>
<b>7.5</b>	<b>VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU</b>	<b>39</b>
<b>2.</b>	<b>SKLOP B</b>	<b>40</b>
<b>8.</b>	<b><u>FINANČNA ZAVAROVANJA, S KATERIMI PONUDNIKI ZAVARUJEJO IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI V POSTOPKU JAVNEGA NAROČILA</u></b>	<b>40</b>
<b>8.1</b>	<b>VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE</b>	<b>41</b>
<b>8.2</b>	<b>VZOREC IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI</b>	<b>42</b>
<b>8.3</b>	<b>VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI</b>	<b>43</b>
<b>8.4</b>	<b>VZOREC IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU</b>	<b>44</b>
<b>8.5</b>	<b>VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU</b>	<b>45</b>
<b>9.</b>	<b><u>VZOREC POGODBE ZA 1. SKLOP</u></b>	<b>46</b>
	<b>GRADBENA POGODBA</b>	<b>46</b>

---

**10. VZOREC POGODBE ZA 2. SKLOP** **53**

**POGODBA** **53**

**Opomba:**

Ponudnik izdelava vsebino ponudbene dokumentacije in jo tekoče oštevilči – priloži **KAZALO** !

obrazec 3

### 3. PODATKI O PONUDNIKU IN IZJAVE

#### 1. PODATKI O PONUDNIKU – obrazec 3/1

**Opomba:** V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec kopirati za vsakega posameznega ponudnika. Obrazec mora biti s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan.

#### 2. PODATKI O PODIZVAJALCIH – obrazec 3/2

**Opomba:** Obrazec 3/2 ponudnik predloži, izpolni, podpiše in žigosa, le v primeru, da bo posamezna razpisana dela oddal v izvajanje podizvajalcem., v primeru, da nastopa sam se predloži neizpolnjen obrazec. V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega podizvajalca posebej. Izvajalec mora opraviti najmanj 50% del sam.

#### 3. IZJAVA PONUDNIKA O SPREJEMU RAZPISNIH POGOJEV IN O IZVEDBI DEL – obrazec 3/3

**Opomba:** Izvajalec mora opraviti najmanj 50% del sam. Obrazec mora biti s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan.

**Opomba:**

Obrazec 3 mora biti s strani ponudnika parafiran in žigosan.

obrazec 3/1

### 3.1 PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. ime ponudnika:

-----

Naslov:

-----

Zakoniti zastopnik ponudnika:

-----

Matična številka:

-----

Davčna številka:

-----

Številka transakcijskega računa:

-----

Telefon:

-----

Telefax:

-----

E - mail:

-----

Pooblaščen oseba za podpis pogodbe:

-----

Pooblaščen oseba za tolmačenje ponudbe:

-----

Število redno zaposlenih delavcev:

-----

Število pogodbeno zaposlenih delavcev:

-----

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:**

V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec kopirati za vsakega posameznega ponudnika. Obrazec mora biti s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan.

obrazec 3/2

### 3.2 PODATKI O PODIZVAJALCIH

Firma oz. ime podizvajalca:

-----

Naslov:

-----

Zakoniti zastopnik podizvajalca:

-----

Matična številka:

-----

Davčna številka:

-----

Številka transakcijskega računa:

-----

Telefon:

-----

Telefax:

-----

E - mail:

-----

Odgovorna oseba podizvajalca za izvedbo razpisanih del:

-----

Št. redno zaposlenih delavcev:

-----

Št. pogodbeno zaposlenih delavcev:

-----

Dela, ki jih bo podizvajalec opravljal in ne presegajo 50% skupne vrednosti del:

-----

-----

-----

Vrednost del:

-----

Datum:

.....

Žig

Podpis:

.....

**Opomba:**

Obrazec 3/2 ponudnik predloži, izpolni, podpiše in žigosa le v primeru, da bo posamezna razpisana dela oddal v izvajanje podizvajalcem. V primeru, da nastopa sam se predloži parafiran in žigosan neizpolnjen obrazec. V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega podizvajalca posebej. V obrazcu je potrebno navesti, katera dela bo opravljal podizvajalec. Izvajalec mora opraviti najmanj 50% del sam.

obrazec 3/3

### 3.3 IZJAVA PONUDNIKA O SPREJEMU RAZPISNIH POGOJEV IN O IZVEDBI DEL

Ponudnik .....

#### **i z j a v l j a m o,**

da smo seznanjeni z vsemi določili Povabila in navodila k oddaji ponudb ter pogoji za udeležbo pri oddaji razpisanega javnega naročila (razpisna dokumentacija), da smo jih razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe.

Izjavljamo, da so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični, ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost.

Izjavljamo, da bomo samostojno izvedli \_\_\_\_\_ % del.\*

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:** Izvajalec mora opraviti najmanj 50% del sam. Obrazec mora biti s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan.

Obrazec 4

## 4. DOKAZILA ZA PRIZNANJE OSNOVNE SPOSOBNOSTI IN SPOSOBNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI, ZAHTEVANA V OSMEM (8) POGlavJU

- 1. IZJAVA PONUDNIKA da je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in za katero daje ponudbo – obrazec 4/1**  
**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.
- 2. IZJAVA PONUDNIKA, da glede na predmet javnega naročila izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje – ima potrebno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila – obrazec 4/2**
- 3. IZJAVA PONUDNIKA, da ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so v kazenskem zakoniku opredeljena kot: hudodelsko združevanje, jemanje ali dajanje podkupnine, nedovoljeno sprejemanje ali dajanje daril, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti, zatajitev finančnih obveznosti, goljufija zoper finančne interese Evropske skupnosti v smislu 1. čl. Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti in pranje denarja – obrazec 4/3.**  
**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.
- 4. IZJAVA ponudnika, da zoper ponudnika ni bil uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek, drug postopek katerega posledica ali namen je prenehanje ponudnikovega poslovanja – obrazec 4/4**  
**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.
- 5. IZJAVA ponudnika, da ima poravnane davke, prispevke v skladu s predpisi države, kjer ima svoj sedež – obrazec 4/5.**  
**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.

### OPOMBA:

- V primeru predložitve skupne ponudbe se dokazila o izpolnjevanju pogojev iz osmega (8) poglavja razpisne dokumentacije predložijo za vsakega posameznega ponudnika posebej, obrazci izjav se kopirajo v potrebnem številu.
- V primeru izvedbe del s podizvajalci se dokazila o izpolnjevanju pogojev iz osmega (8) poglavja razpisne dokumentacije predložijo za vsakega podizvajalca posebej, obrazci izjav se kopirajo v potrebnem številu.

obrazec 4/1

## 4.1 IZJAVA PONUDNIKA O REGISTRACIJI DEJAVNOSTI

Ponudnik.....

**i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in za katero dajemo ponudbo.

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.

obrazec 4/2

## 4.2 IZJAVA PONUDNIKA O SPOSOBNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Ponudnik.....

**i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da glede na predmet javnega naročila izpolnjujemo z zakonom predpisane pogoje ter imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:**

Naročnik zahteva podpisano in žigosano izjavo samo v primeru, ko zakon za posamezno predmetno javno naročilo predpisuje izdajo te izjave.

obrazec 4/3

## 4.3 IZJAVA PONUDNIKA O NEKAZNOVANJU

Ponudnik.....

### **i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da ponudnik ali zakoniti zastopnik ponudnika ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so v kazenskem zakoniku opredeljena kot: hudodelsko združevanje, jemanje ali dajanje podkupnine, nedovoljeno sprejemanje ali dajanje daril, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti, zatajitev finančnih obveznosti, goljufija zoper finančne interese Evropske skupnosti v smislu 1. čl. Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti in pranje denarja.

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.

obrazec 4/4

## 4.4 IZJAVA PONUDNIKA V ZVEZI S STEČAJEM, PRISILNO PORAVNAVO IN LIKVIDACIJO

Ponudnik .....

**i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da zoper nas ni bil uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek, drug postopek katerega posledica ali namen je prenehanje ponudnikovega poslovanja.

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.

obrazec 4/5

## 4.5 IZJAVA PONUDNIKA V ZVEZI S PORAVNAVO DAVKOV IN PRISPEVKOV

Ponudnik .....

**i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo poravnano vse davke, prispevke v skladu s predpisi države, kjer imamo svoj sedež.

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika izpolnjena, podpisana in žigosana.

obrazec 5

## 5. DOKAZILA ZA PRIZNANJE EKONOMSKO-FINANČNIH, TEHNIČNIH IN KADROVSKIH SPOSOBNOSTI, ZAHTEVANA V DEVETEM (9) POGlavJU

### 1. SKLOP A: Ponudnik mora za sklop A izpolnjevati naslednje pogoje:

#### 1. EKONOMSKO – FINANČNI POGOJI

**Potrdilo** Agencije RS za javnopravne evidence in storitve **BON 1 in BON 2**, ki ne sme biti starejši od 30 dni od datuma oddaje ponudbe - **za pravne osebe**

**Napoved** za odmero davka od dohodkov za preteklo leto, potrjeno s strani pristojne davčne uprave in **podatke banke** o solventnosti za obdobje zadnjih 6 mesecev - **za samostojne podjetnike**

**OPOMBA: skupna ponudba: izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik, ki je nosilec ponudbe pri skupni ponudbi;  
ponudba s podizvajalci: izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik.**

**Opomba: Obrazec 5/1 se parafira in žigosa.**

#### 2. TEHNIČNI IN KADROVSKI POGOJI

##### 2.1. Seznam najpomembnejših opravljenih gradenj (reference):

Ponudnik oz. podizvajalec (prva alineja) mora za izpolnjevanje pogojev navesti:

- najmanj 1 potrjeno referenco s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine, da je ali ponudnik ali podizvajalec izdelal stavbo pohištvo na kulturnem spomeniku skladno s pogoji in navodili ZVKDS (nepremičnina mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine Ministrstva za kulturo ter biti razglašena kot spomenik lokalnega ali državnega pomena),
- najmanj 1 potrjeno referenco s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine, da je ponudnik obnovil najmanj en objekt kulturne dediščine skladno s pogoji in navodili ZVKDS (nepremičnina mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine Ministrstva za kulturo ter biti razglašena kot spomenik lokalnega ali državnega pomena),
- najmanj 2 referenci, da je izgradil ali rekonstruiral najmanj 2 objekta visoke gradnje v obdobju zadnjih pet let, katere vrednost posamezne reference mora biti najmanj 1.000.000,00 EUR.

##### OPOMBA:

- **skupna ponudba: izpolnjevanje pogoja mora izpolnjevati cela skupina (posamezna referenca ne sme biti nižja od zahtevanega zneska), razen za reference za stavbno pohištvo, ki jo lahko izkaže ali ponudnik ali podizvajalec**

- **ponudba s podizvajalci**: izpolnjevanje pogoja iz prve alineje (stavbno pohištvo), mora izkazati ali ponudnik ali podizvajalec, izpolnjevanje pogoja druge ali tretje alineje izkažejo ponudniki.

## 2.2. Pisne izjave naročnikov del s specifikacijo del o ponudnikovih referencah.

### OPOMBA:

- **skupna ponudba**: izpolnjevanje pogoja mora izpolnjevati cela skupina (posamezna referenca ne sme biti nižja od zahtevanega zneska), razen za reference za stavbno pohištvo, ki jo lahko pridobi ali ponudnik ali podizvajalec,
- **ponudba s podizvajalci**: izpolnjevanje pogoja iz prve alineje (stavbno pohištvo), mora izkazati ali ponudnik ali podizvajalec, izpolnjevanje pogoja druge ali tretje alineje izkažejo ponudniki.

## 2.3. Izjava o zadostni kadrovske zmogljivosti za izvedbo razpisanih del

### OPOMBA:

- **skupna ponudba**: izjavo priloži cela skupina;
- **ponudba s podizvajalci**: izjavo priložijo le ponudniki.

## 2.4. Seznam odgovornih vodij del, ki bodo sodelovali pri izvedbi razpisanih del in njihove reference

### OPOMBA:

- **skupna ponudba**: pogoje mora izpolnjevati cela skupina;
- **ponudba s podizvajalci**: izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik.

## 2.5 Izjava ponudnika, da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalca v predhodnih postopkih javnega naročanja

### OPOMBA:

- **skupna ponudba**: izjavo mora priložiti vsak posamezni ponudnik
- **ponudba s podizvajalci**: izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik.

## 2.6 Terminski načrt izvedbe del

Iz terminskega plana mora biti razvidno, da je ponudnik sposoben vzporedno izvajati dela na obeh objektih in jih končati v pogodbenem roku. Iz terminskega plana mora biti razvidna organizacijska shema po posameznih fazah. Terminski načrt priloži ponudnik.

## **2. SKLOP B: Ponudnik mora za sklop B izpolnjevati naslednje pogoje:**

### 3. EKONOMSKO – FINANČNI POGOJI

**Potrdilo** Agencije RS za javnopravne evidence in storitve **BON 1 in BON 2**, ki ne sme biti starejši od 30 dni od datuma oddaje ponudbe - **za pravne osebe**

**Napoved** za odmero davka od dohodkov za preteklo leto, potrjeno s strani pristojne davčne uprave in **podatke banke** o solventnosti za obdobje zadnjih 6 mesecev - **za samostojne podjetnike**

**OPOMBA:** skupna ponudba: izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik, ki je nosilec ponudbe pri skupni ponudbi;  
ponudba s podizvajalci: izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik.

**Opomba:** Obrazec 5/7/1 se parafira in žigosa.

#### 4. TEHNIČNI IN KADROVSKI POGOJI

**4.1 Izjava ponudnika**, da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalca v predhodnih postopkih javnega naročanja

obrazec 5/1

**1. SKLOP A: Ponudnik mora za sklop A izpolnjevati naslednje pogoje:**

**5.1 POTRDILO AGENCIJE – BON 1 IN BON 2 – pravna oseba  
NAPOVED ZA ODMERO DAVKA IN PODATKI BANKE – za  
samostojne podjetnike**

**Opomba:** temu obrazcu se priloži BON1 in BON2. Obrazec 5/1 mora biti s strani ponudnika parafira in žigosan.

obrazec 5/1/1

**5.1.1 SEZNAM REFERENC PRIDOBLJENIH S STRANI ZAVODA  
ZA VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE, DA JE PONUDNIK ALI  
PODIZVAJALEC IZDELAL STAVBO POHIŠTVO NA  
KULTURNEM SPOMENIKU SKLADNO S POGOJI IN  
NAVODILI ZVKDS**

Zap. št.	Naročnik	Vrsta storitev	Čas realizacije Dokončanje del	Pogodbeni znesek
1				
2				

Datum:

Žig

Podpis ponudnika:

.....

.....

Datum:

Žig

Podpis podizvajalca:

.....

.....

**Opomba:**

1. Ponudnik ali podizvajalec (v primeru da delo izvaja podizvajalec) mora navesti najmanj 1 potrjeno referenco s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine, da je ali ponudnik ali podizvajalec izdelal stavbno pohištvo na kulturnem spomeniku skladno s pogoji in navodili ZVKDS (nepremičnina mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine Ministrstva za kulturo ter biti razglašena kot spomenik lokalnega ali državnega pomena).
2. Obrazec lahko priloži ali ponudnik ali podizvajalec, ki bo izdeloval in montiral stavbno pohištvo,.
3. Obrazec 5/1/1 mora biti podpisan s strani ponudnika in v primeru, da bo dela izvajalec podizvajalec, tudi s strani podizvajalca..

obrazec 5/1/1/1

**5.1.1.1 POTRJENA REFERENCA S STRANI ZAVODA ZA VARSTVO  
KULTURNE DEDIŠČINE, DA JE PONUDNIK IZDELAL STAVBO  
POHIŠTVO NA KULTURNEM SPOMENIKU SKLADNO S POGOJI  
IN NAVODILI ZVKDSIZ OBRAZCA 5/1/1**

Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Enota \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovornega konservatorja na objektu : \_\_\_\_\_

Po kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je ponudnik:

---

---

Skladno s pogoji in navodili zavoda izdelal stavbno pohištvo na kulturnem spomeniku:

---

Morebitne druge pripombe zavoda :

---

---

---

---

Datum potrditve reference:

Žig ZVKD:

Podpis odgovorne osebe ZVKD:

.....

.....

**Opomba:**

1. veljavno je samo potrdilo z originalnim žigom ZVKD Slovenije.
2. Obrazec mora biti s strani ponudnika parafiran in žigosan.
3. Nepremičnina mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine Ministrstva za kulturo ter biti razglašena kot spomenik lokalnega ali državnega pomena

obrazec 5/1/2

**5.1.2 SEZNAM REFERENC ZAVODA ZA VARSTVO KULTURNE  
DEDIŠČINE, DA JE PONUDNIK OBNOVIL NAJMANJ EN ZAŠČITEN  
KULTURNI SPOMENIK SKLADNO S POGOJI IN NAVODILI ZVKDS**

Zap. št.	Naročnik	Vrsta storitev	Čas realizacije Dokončanje del	Pogodbeni znesek
1				
2				

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:**

1. Ponudnik mora navesti najmanj 1 potrjeno referenco s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine, da je izdelal, da je obnovil en objekt kulturne dediščine skladno s pogoji in navodili ZVKDS (nepremičnina mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine Ministrstva za kulturo ter biti razglašena kot spomenik lokalnega ali državnega pomena).
2. V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec fotokopirati v zadostnem številu, ponudniki priložijo vsak svoj obrazec.
3. Obrazec 5/1/2 mora biti s strani ponudnika podpisan in žigosan.

obrazec 5/1/2/1

**5.1.2.1 POTRJENA REFERENCA S STRANI ZAVODA ZA VARSTVO  
KULTURNE DEDIŠČINE, DA JE PONUDNIK OBNOVIL NAJMANJ  
EN ZAŠČITEN KULTURN SPOMENIK, SKLADNO S POGOJI IN  
NAVODILI ZVKDS IZ OBRAZCA 5/1/2**

Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Enota \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovornega konservatorja na objektu : \_\_\_\_\_

Po kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je ponudnik:

---

---

Skladno s pogoji in navodili zavoda obnovil zaščiten kulturni spomenik:

---

Morebitne druge pripombe zavoda :

---

---

---

---

Datum potrditve reference:

Žig ZVKD:

Podpis odgovorne osebe ZVKD:

.....

.....

**Opomba:**

1. Veljavno je samo potrdilo z originalnim žigom ZVKD Slovenije.
2. Obrazec mora biti s strani ponudnika parafiran in žigosan.
3. Nepremičnina mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine Ministrstva za kulturo ter biti razglašena kot spomenik lokalnega ali državnega pomena

Obrazec 5/1/3

### 5.1.3 SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH GRADENJ (REFERENCE) NA ZGRAJENIH OBJEKTIH VISOKIH GRADENJ

Zap. št.	Naročnik	Vrsta storitev	Čas realizacije Dokončanje del	Pogodbeni znesek
1				
2				

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

#### Opomba:

1. Ponudnik mora navesti najmanj 2 referenci, da je izgradil ali rekonstruiral najmanj dva objekta visoke gradnje v obdobju zadnjih pet let, katere vrednost posamezne reference mora biti najmanj 1.000.000,00 EUR.
2. V primeru skupne ponudbe priloži seznam cela skupina (posamezna referenca ne sme biti nižja od zahtevanega zneska),
3. Obrazec 5/1/3 mora biti s strani ponudnika podpisan in žigosan.

obrazec 5/1/3/1

### 5.1.3.1 PISNE IZJAVE NAROČNIKOV DEL S SPECIFIKACIJO DEL IZ OBRAZCA 5/1/3

Naročnik

---

Po kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je ponudnik:

---

Opravil dela po pogodbi z dne \_\_\_\_\_ v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR  
(z DDV).

Potrjujemo, da je izvajalec dela izvedel pravočasno, strokovno in kvalitetno ter v skladu z  
določili pogodbe.

Morebitne druge pripombe naročnika:

---

---

---

---

---

Kraj in datum:

---

Žig:

Podpis končnega naročnika:

#### Opomba:

1. veljavno je samo potrdilo z originalnim žigom naročnika.
2. Obrazec mora biti s strani ponudnika parafiran in žigosan.
3. V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec fotokopirati v zadostnem številu, ponudniki priložijo vsak svoj obrazec.

obrazec 5/2

## 5.2 IZJAVA O ZADOSTNI KADROVSKI ZMOGLJIVOSTI

Ponudnik/podizvajalec .....

**i z j a v l j a m o,**

da razpolagamo z zadostim in za izvedbo razpisanih del usposobljenim kadrom in da bomo, ne glede na že sklenjene pogodbe, kvalitetno in pravočasno izvedli dela, ki so predmet tega javnega naročila.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

### Opomba:

1. Obrazec mora biti podpisan in žigosan
2. Lahko izkaže ponudnik skupaj s podizvajalci, v tem primeru je potrebno obrazec fotokopirati in priložiti v zadostnem številu

obrazec 5/3

## 5.3 SEZNAM ODGOVORNIH VODIJ DEL IN NJIHOVE REFERENCE

1/1. ODGOVORNI VODJA DEL ZA : .....

Zap. št.	Ime in priimek ter izobrazbena kvalifikacija	Delovno mesto	Skupna delovna doba	Delov. doba na sedanjem delov. mestu
1				
2				

1/2. REFERENCE ODGOVORNEGA VODJA DEL

Zap. št.	Referenčni objekt	Čas trajanja del	Vrsta opravlja del na referenčnem objektu
1			
2			
3			
4			
5			

2/1. ODGOVORNI VODJA DEL ZA : .....

Zap. št.	Ime in priimek ter izobrazbena kvalifikacija	Delovno mesto	Skupna delovna doba	Delov. doba na sedanjem delov. mestu
1				
2				

## 2/2. REFERENCE ODGOVORNEGA VODJA DEL

Zap. št.	Referenčni objekt	Čas trajanja del	Vrsta opravlja del na referenčnem objektu
1			
2			
3			
4			
5			

### OPOZORILO:

PONUDBNIK JAMČI POD KAZENSKO IN MATERIALNO ODGOVORNOSTJO, DA NAVEDENI ODGOVORNI VODJI DEL IZPOLNJUJEJO ZAKONSKE POGOJE ZA OPRAVLJANJE RAZPISANIH STORITEV SKLADNO Z ZGO-1.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

### Opomba:

1. Ponudnik po potrebi obrazec kopira v zadostnem številu
2. Obrazec mora biti podpisan in žigosan
3. Lahko izkaže ponudnik skupaj s podizvajalci, v tem primeru je potrebno obrazec fotokopirati in priložiti v zadostnem številu

obrazec 5/4

## 5.4 IZJAVA PONUDNIKA O PLAČILU OBVEZNOSTI DO PODIZVAJALCEV

Ponudnik .....

**i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

**Opomba:**

Obrazec mora biti podpisan in žigosan

obrazec 5/5

## 5.5 TERMINSKI PLAN

**Predviden začetek del na stavbi Glavni trg 24: 15.3.2010**  
**Zaključek del in predaja objekta naročniku: 15.9.2010**

**Predviden začetek del stavbe Glavni trg 40: 15.6.2010**  
**Zaključek del in predaja objekta naročniku: 15.9.2010**

**Opomba:**

K temu obrazcu ponudnik priloži izdelan terminski plan, iz katerega mora biti razvidno, da je ponudnik sposoben vzporedno izvajati dela na obeh objektih in jih končati v pogodbenem roku. Iz terminskega plana mora biti razvidna organizacijska shema po posameznih fazah.

Obrazec 5/6

**2. SKLOP B: Ponudnik mora za sklop B izpolnjevati naslednje pogoje:**

**5.6 POTRDILO AGENCIJE – BON 1 IN BON 2 – pravna oseba  
NAPOVED ZA ODMERO DAVKA IN PODATKI BANKE – za  
samostojne podjetnike**

**Opomba:** temu obrazcu se priloži BON1 in BON2. Obrazec 5/7 mora biti s strani ponudnika parafira in žigosan.

obrazec 5/7

## 5.7 IZJAVA PONUDNIKA O PLAČILU OBVEZNOSTI DO PODIZVAJALCEV

Ponudnik .....

**i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

### **Opomba:**

Obrazec mora biti podpisan in žigosan

obrazec 6

## 6. PONUDBA, št. ....

Ponudnik: .....

V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo bomo razpisana dela izvedli za naslednjo ponudbeno ceno:

### 6.1. PONUDBENA CENA ZA SKLOP A

CENA brez DDV	DDV	CENA z DDV

**Ponudbena cena je fiksna. V ceni so zajeti vsi stroški.**

Rekapitulaciji je priložen ponudbeni predračun za osnovno ponudbo z izpolnjenim popisom del.

### 6.2. PONUDBENA CENA ZA SKLOP B

CENA brez DDV	DDV	CENA z DDV

**Ponudbena cena je fiksna. V ceni so zajeti vsi stroški.**

Rekapitulaciji je priložen ponudbeni predračun za osnovno ponudbo z izpolnjenim popisom del.

### 6.3. ROK IZVEDBE RAZPISANIH DEL

Rok izvedbe razpisanih del je: **15.9.2010.**

### 6.4. VELJAVNOST PONUDBE

Naša ponudba velja do \_\_\_\_\_ (najmanj 150 dni od datuma določenega za sprejemanje ponudb).

#### **6.5. ODPRAVA RAČUNSKIH NAPAK:**

**S podpisom tega obrazca soglašamo, da lahko naročnik popravi računske napake v naši ponudbi.**

Datum:

Žig

Podpis:

.....

.....

#### **Opomba:**

1. v kolikor se ponudnik prijavi na oba sklopa izpolni ponudbo za sklop A in B – ponudba pod zaporedno št. 6.1 in 6.2
2. v kolikor se ponudnik prijavlja samo na sklop A izpolni ponudbo le za ta sklop – ponudbo pod zaporedno št. 6.1,
3. v kolikor se ponudnik prijavlja samo na sklop B izpolni ponudbo samo za ta sklop – ponudba pod zaporedno št. 6.2.

#### **OPOZORILO:**

Sestavni del tega obrazca je tudi popis del, ki ga ponudnik izpolni, parafira in žigosa na vsaki strani, rekapitulacija del mora biti podpisana in žigosana s strani odgovorne osebe ponudnika ter ga kot sestavni del ponudbe tudi vrne naročniku.

obrazec 7

## 1. Sklop A

### **7. FINANČNA ZAVAROVANJA, S KATERIMI PONUDNIKI ZAVARUJEJO IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI V POSTOPKU JAVNEGA NAROČILA**

#### **1. Bančna garancija za resnost ponudbe**

**Ponudnik mora predložiti:**

- a) Podpisan in žigosan vzorec bančne garancije za resnost ponudbe (obr. 7/1)
- b) Originalno bančno garancijo banke za resnost ponudbe

#### **2. Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pri zavarovalnici - predloži ponudnik, ki bo na razpisu uspel, najkasneje v roku 10 dni od sklenitve pogodbe**

**Ponudnik mora k ponudbi predložiti:**

- a) **Izjavo banke**, da mu bo le ta v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, izdala bančno garancijo **za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (kot obr. 7/2)**
- b) Podpisan in žigosan vzorec bančne garancije za **dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (obr. 7/3)**

#### **3. Bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku – predloži izvajalec ob primopredaji izvedenih razpisanih del**

**Ponudnik mora predložiti:**

- a) **Izjavo banke**, da mu bo le ta v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, izdala bančno garancijo **za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi (kot obr. 7/4)**
- b) Podpisan in žigosan vzorec bančne garancije za **odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku (obr. 7/5)**

#### **Opomba:**

1. Ustrezna finančna zavarovanja predloži samo ponudnik, v kolikor ta nastopa s podizvajalci oz. ponudnik, ki je nosilec ponudbe pri skupni ponudbi.

obrazec 7/1

## 7.1 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke:  
Kraj in datum:  
Upravičenec:  
Garancija številka: .....

V skladu z javnim razpisom, objavljenim na portalu za javna naročila dne \_\_\_\_\_ (ime razpisa) \_\_\_\_\_ v Mestni občini Slovenj Gradec je potrebe naročnika Mestno občino Slovenj Gradec je ponudnik \_\_\_\_\_ dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu priskrbeti naročniku *bančno garancijo v višini 9.900,00 EUR in mora veljati do vključno datuma veljavnosti ponudbe.*

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:  
- ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali - če ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezuje se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnegakoli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Zahtevki za vnovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalno pismo naročnika za vnovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevki za vnovčenje podpisane osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
- original Garancije št. .... / .....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji vnovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe – to je do vključno .....

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do ....., ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

Banka  
(žig in podpis)

### Opomba:

Vzorec - obrazec 7/1 se priloži prazen in se parafira in žigosa.

obrazec 7/2

## 7.2 VZOREC IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik: \_\_\_\_\_ **Znak banke**  
Kraj in datum:

Na podlagi vloge ponudnika ....., s katero nas je seznanil,  
da se namerava prijaviti na javni razpis MESTNE OBČINE SLOVENJ GRADEC, ki je bil  
objavljen na portalu javnih naročil pod oznako \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_ in sicer za izbiro  
najugodnejšega izvajalca za »\_\_\_\_\_«

### IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bo ponudnik .....,  
izbran na javnem razpisu kot najugodnejši, izdali nepreklicno in brezpogojno **garancijo za  
dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini ..... € (5% od pogodbene  
vrednosti)**, plačljivo na prvi poziv in sicer na osnovi predložitve ustrezne dokumentacije ter v  
skladu s poslovno politiko naše banke – to je banke.....

Banka: .....

Žig:

### Opomba:

Izjava banke mora vključevati tudi pokritje obveznosti do podizvajalcev

### Opomba:

Vzorec - obrazec 7/2 se priloži prazen in se parafira in žigosa s strani ponudnika. Za njim se priloži originalna  
izjava banke, ki ne sme bistveno odstopati od vzorca izjave.

## obrazec 7/3

### 7.3 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke: .....  
Kraj in datum: .....  
Upravičenec: .....  
Garancija št. ....

V skladu s pogodbo, št. .... z dne ..... sklenjene med Mestno občino Slovenj Gradec in  
..... (naziv izvajalca) za izvedbo  
» ..... « v skupni pogodbeni vrednosti  
..... € je izvajalec dolžan izvesti naslednja dela: ..... v skupni  
vrednosti ..... € (z besedo: ..... ) v roku ..... (datum,  
dni, mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu  
vašega prvega pisnega zahtevka plačali ..... €, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v  
dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v zgornji citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena izvedba del tudi delno ne  
zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevak za vnovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za vnovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevak za vnovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. .... / .....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji vnovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do ..... Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša  
obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v  
primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbениh obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in  
banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v kraju sedeža upravičenca oz.  
banke.

Banka  
(žig in podpis)

#### Opomba:

Vzorec - obrazec 7/3 se priloži prazen in se parafira in žigosa.

obrazec 7/4

## 7.4 VZOREC IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU

Ponudnik:  
.....

Znak banke:  
Kraj in datum:

Na podlagi vloge ponudnika ....., s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis MESTNE OBČINE SLOVENJ GRADEC, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil pod oznako ..... z dne..... in sicer za izbiro najugodnejšega izvajalca za izvedbo  
».....«

### IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bo ponudnik ..... izbran na javnem razpisu kot najugodnejši, izdali nepreklicno in brezpogojno **garancijo za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku v višini .....€ (5% pogodbene vrednosti)**, plačljivo na prvi poziv in sicer na osnovi predložitve ustrezne dokumentacije ter v skladu s poslovno politiko naše banke – to je banke.....

Banka: .....

Žig:

#### Opomba:

Vzorec - obrazec 7/4 se priloži prazen in se parafira in žigosa s strani ponudnika. Za njim se priloži originalna izjava banke, ki ne sme bistveno odstopati od vzorca izjave.

Obrazec 7/5

## 7.5 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banke: .....

Kraj in datum: .....

Upravičenec: .....

Garancija št. ....

V skladu s pogodbo.....(naziv pogodbe, št. pogodbe, datum) sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) ..... in ..... (naziv izvajalca) za izvedbo » ..... « v vrednosti ..... €, je izvajalec dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca plačali znesek ..... €, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhajajo iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za vnovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za vnovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za vnovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. .... / .....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji vnovčeni znesek.

Ta garancija velja še 10 dni po poteku garancijskega roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do ..... Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v kraju sedeža upravičenca oz. banke.

Banka  
(žig in podpis)

**Opomba:**

Vzorec - obrazec 7/5 se priloži prazen in se parafira in žigosa.

Obrazec 8

## 2. Sklop B

### **8. FINANČNA ZAVAROVANJA, S KATERIMI PONUDNIKI ZAVARUJEJO IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI V POSTOPKU JAVNEGA NAROČILA**

#### **1. Bančna garancija za resnost ponudbe**

**Ponudnik mora predložiti:**

- a. Podpisan in žigosan vzorec bančne garancije za resnost ponudbe (obr. 8/1)
- b. Originalno bančno garancijo banke za resnost ponudbe

#### **2. Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pri zavarovalnici - predloži ponudnik, ki bo na razpisu uspel, najkasneje v roku 10 dni od sklenitve pogodbe**

**Ponudnik mora k ponudbi predložiti:**

- a. **Izjavo banke**, da mu bo le ta v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, izdala bančno garancijo **za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (kot obr. 8/2)**
- b. Podpisan in žigosan vzorec bančne garancije za **dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (obr. 8/3)**

#### **3. Bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku – predloži izvajalec ob primopredaji izvedenih razpisanih del**

**Ponudnik mora predložiti:**

- a. **Izjavo banke**, da mu bo le ta v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, izdala bančno garancijo **za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi (kot obr. 8/4)**
- b. Podpisan in žigosan vzorec bančne garancije za **odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku (obr. 8/5)**

**Opomba:**

1. Ustrezna finančna zavarovanja predloži samo ponudnik, v kolikor ta nastopa s podizvajalci oz. ponudnik, ki je nosilec ponudbe pri skupni ponudbi.

obrazec 8/1

## 8.1 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke:  
Kraj in datum:  
Upravičenec:  
Garancija številka: .....

V skladu z javnim razpisom, objavljenim na portalu za javna naročila dne \_\_\_\_\_ (ime razpisa) \_\_\_\_\_ v Mestni občini Slovenj Gradec za potrebe naročnika Mestno občino Slovenj Gradec je ponudnik \_\_\_\_\_ dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu priskrbeti naročniku *bančno garancijo* v višini \_\_\_\_\_ EUR (10% ponudbene vrednosti) **in mora veljati do vključno datuma veljavnosti ponudbe.**

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- c) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi,
- d) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
  - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali - če ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnegakoli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Zahtevek za vnovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za vnovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za vnovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. .... / .....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji vnovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe – to je do vključno .....

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do ....., ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

Banka  
(žig in podpis)

### Opomba:

Vzorec - obrazec 8/1 se priloži prazen in se parafira in žigosa.

obrazec 8/2

## 8.2 VZOREC IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik: \_\_\_\_\_ **Znak banke**  
Kraj in datum:

Na podlagi vloge ponudnika ....., s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis MESTNE OBČINE SLOVENJ GRADEC, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil pod oznako \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_ in sicer za izbiro najugodnejšega izvajalca za »\_\_\_\_\_«

### IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bo ponudnik ..... izbran na javnem razpisu kot najugodnejši, izdali nepreklicno in brezpogojno **garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini ..... € (10% od pogodbene vrednosti)**, plačljivo na prvi poziv in sicer na osnovi predložitve ustrezne dokumentacije ter v skladu s poslovno politiko naše banke – to je banke.....

Banka: .....

Žig:

#### Opomba:

Izjava banke mora vključevati tudi pokritje obveznosti do podizvajalcev

#### Opomba:

Vzorec - obrazec 8/2 se priloži prazen in se parafira in žigosa s strani ponudnika. Za njim se priloži originalna izjava banke, ki ne sme bistveno odstopati od vzorca izjave.

obrazec 8/3

## 8.3 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke: .....  
Kraj in datum: .....  
Upravičenec: .....  
Garancija št. ....

V skladu s pogodbo, št. .... z dne ..... sklenjene med Mestno občino Slovenj Gradec in  
..... (naziv izvajalca) za izvedbo  
» ..... « v skupni pogodbeni vrednosti  
..... € je izvajalec dolžan izvesti naslednja dela: ..... v skupni  
vrednosti ..... € (z besedo: ..... ) vroku ..... (datum,  
dni, mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu  
vašega prvega pisnega zahtevka plačali ..... €, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v  
dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v zgornji citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena izvedba del tudi delno ne  
zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevki za vnovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za vnovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevki za vnovčenje podpisane osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. .... / .....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji vnovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do ..... Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša  
obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v  
primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in  
banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v kraju sedeža upravičenca oz.  
banke.

Banka  
(žig in podpis)

### Opomba:

Vzorec - obrazec 8/3 se priloži prazen in se parafira in žigosa.

obrazec 8/4

## 8.4 VZOREC IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU

Ponudnik:  
.....

Znak banke:  
Kraj in datum:

Na podlagi vloge ponudnika ....., s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis MESTNE OBČINE SLOVENJ GRADEC, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil pod oznako ..... z dne..... in sicer za izbiro najugodnejšega izvajalca za izvedbo  
».....«

### IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bo ponudnik ..... izbran na javnem razpisu kot najugodnejši, izdali nepreklicno in brezpogojno **garancijo za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku v višini .....€ (10% pogodbene vrednosti)**, plačljivo na prvi poziv in sicer na osnovi predložitve ustrezne dokumentacije ter v skladu s poslovno politiko naše banke – to je banke.....

Banka: .....

Žig:

#### Opomba:

Vzorec - obrazec 8/4 se priloži prazen in se parafira in žigosa s strani ponudnika. Za njim se priloži originalna izjava banke, ki ne sme bistveno odstopati od vzorca izjave.

Obrazec 8/5

## 8.5 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banke: .....

Kraj in datum: .....

Upravičenec: .....

Garancija št. ....

V skladu s pogodbo.....(naziv pogodbe, št. pogodbe, datum) sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) ..... in ..... (naziv izvajalca) za izvedbo » ..... « v vrednosti ..... €, je izvajalec dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca plačali znesek ..... €, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhajajo iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za vnovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za vnovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za vnovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. .... / .....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji vnovčeni znesek.

Ta garancija velja še 10 dni po poteku garancijskega roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do ..... Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v kraju sedeža upravičenca oz. banke.

Banka  
(žig in podpis)

### Opomba:

Vzorec - obrazec 8/5 se priloži prazen in se parafira in žigosa.

obrazec 9

## 9. VZOREC POGODBE za 1. sklop

# GRADBENA POGODBA za izvajalca gradbeno obrtniških in inštalacijskih del z opremo stavbe Glavni trg 40 in stavbe Glavni trg 24

## »ZRCALJENJE PODOB – OŽIVLJENI ZVEN PRETEKLOSTI«

### I. POGODBENI STRANKI:

**NAROČNIK:** Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec,  
ki jo zastopa župan Matjaž ZANOŠKAR,  
matična številka: 5883903, davčna številka: 92076912

**IZVAJALEC:** ....., ki jo/ga zastopa .....  
matična številka:..... davčna številka:.....  
TRR: ..., odprt pri ...

### II. PREDMET POGODBE

#### 1. člen

Naročnik odda, izvajalec pa sprejme v izvajanje gradbeno obrtniška ter inštalacijska dela z opremo **STAVBE GLAVNI TRG 40 IN STAVBE GLAVNI TRG 24**, ki zajema:

1. Vzdrževalna dela na stavbi Glavni trg 40 in stavbi Glavni trg 24
2. Montaža in restavriranje opreme

Predmet javnega naročila je izbira izvajalca gradbeno obrtniških ter inštalacijskih del z opremo stavbe Glavni trg 40 in stavbe Glavni trg 24.

Z Odlokom o razglasitvi nepremičnin kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju občine Slovenj Gradec (Ur. list RS, št. 9/1994) sta oba objekta razglašena za kulturni spomenik.

Predmetna dela je izvajalec pridobil na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa št. \_\_\_\_, objavljenega na Portalu javnih naročil pod št. \_\_\_\_ z dne 18.1.2010 in na podlagi Odločitve o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_.

Operacijo »Zrcaljenje podob – Oživljeni zven preteklosti« delno financira Evropska unija, iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa krepitev regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete: »Povezovanje naravnih in kulturnih potencialov, prednostne usmeritve: »Mreženje kulturnih potencialov«.

### III. OBSEG POGODBENIH DEL

#### 2. člen

S to gradbeno pogodbo se izvajalec zavezuje, da bo izvedel gradbeno obrtniška ter inštalacijska dela z opremo na objektih iz 1. člena te pogodbe v skladu z razpisanimi pogoji, ki so sestavni del te pogodbe, skladno z gradbenim načrtom, terminskim planom, projektom, popisom del, standardi, predračunom in skladno z navodili nadzorne službe ter investitorja in strokovno pravilno.

### IV. CENA

#### 3. člen

Vrednost pogodbenih del v skupnem znesku znaša:

CENA brez DDV	DDV	CENA z DDV

V vseh cenah so zajeti vsi stroški.

V skupnem znesku izražena cena je nespremenljiva.

Cene po enoti in po meri so fiksne do konca gradnje. Razlik v ceni izvajalec ne bo mogel uveljavljati.

### V. OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

#### 4. člen

Začasni obračun del se bo vršil na osnovi dejanskih količin in enotnih cen iz ponudbenega predračuna. Dela morajo biti obračunana do 24. v tekočem mesecu in z gradbeno knjigo ter predana nadzorniku objekta v pregled in potrditev. Izvajalec bo do 5. v mesecu dostavil potrjeno situacijo v 4 (štirih) izvodih za pretekli mesec.

Naročnik mora najkasneje v roku 10 (deset) dni od prejema potrditi prejeto situacijo in 1 (en) izvod vrniti izvajalcu. Če ima naročnik pripombe na prejeto situacijo je dolžan v 10 (desetih) dneh potrditi nesporni del situacije, o morebitnem spornem delu pa do naslednje situacije sprejeti končno odločitev.

Za vsak odmik od gradbenega načrta oziroma od pogodbenih del mora imeti izvajalec pisno soglasje naročnika. Prav tako mora izvajalec predhodno pisno obrazložiti nepredvidena dodatna dela in pridobiti pisno soglasje od naročnika za izvedbo le teh.

## 5. člen

Pooblaščen naročnik bo nesporni znesek začasne obračunske situacije (mesečne) plačal v roku 30 dni od dneva prejete situacije.

Plačilo je izvršeno z dnem prispetja nakazila na žiro račun izvajalca. V primeru zamude plačila po krivdi naročnika bo izvajalec zaračunaval zakonite zamudne obresti. Rok plačila obresti je 8 dni od dneva izračuna obresti.

## 6. člen

Naročnik bo potrjene situacije plačal na podlagi izstavljenih začasnih in končne situacije izvajalca v roku 30 dni od datuma prejema situacije izvajalca.

## 7. člen

Izvajalec se zavezuje naročniku v roku desetih (10) dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% od pogodbene vrednosti (z DDV). Bančna garancija velja od dneva predložitve in preneha veljati s predložitvijo bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku oz. velja še 10 dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla. Če se med trajanjem pogodbe spremeni rok za izvedbo del, kvaliteta in količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 dni od podpisa dodatka k tej pogodbi novo garancijo z novim rokom trajanja le-te.

## VI. ROK

## 8. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo začel z opravljanjem del takoj po podpisu pogodbe in jih dokončal do 15. 09. 2010.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka je stranka, ki je povzročila prekoračitev, dolžna nositi vse stroške, ki nastanejo zaradi zamude.

Sestavni del te pogodbe je terminski plan izvajalca, ki ga je priložil k ponudbi. Iz terminskega plana je razvidna organizacijska shema po posameznih fazah. Izvajalec izjavlja, da je sposoben vzporedno izvajati dela na obeh objektih in jih končati v pogodbenem roku in se zavezuje, da bo dela opravil v skladu s terminskim planom.

Vsa morebitna odstopanja od terminskega plana je dolžan izvajalec redno obveščati nadzornika del in odgovorno osebo naročnika.

Roki se lahko spremenijo le ob predhodnem pisnem soglasju strank, zaradi nepredvidenih nujnih del ali v primeru višje sile.

## VII. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI

### 9. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani tako objekt in gradbišče kot tudi projektna dokumentacija, po kateri bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok izvedbe, kvaliteta in izvedba opreme, funkcionalnost posameznih elementov ali opreme kot celote.

Izvajalec se nadalje zaveže:

- izdelati projekt ureditve gradbišča in ga dostaviti v potrditev naročniku najkasneje 8 dni po podpisu te pogodbe in na svoje stroške uredil gradbišče in ga opremiti za svoje potrebe. Stroški za ureditev gradbišča vključno s komunalnimi priključki za potrebe gradbišča so zajeti v ponudbeno ceno in se v nobenem primeru ne plačajo posebej;
- da bo vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela predložil naročniku predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse;
- da bo uporabil samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s tehnično dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z objekta neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- da se bodo vsa dela izvajala skladno s konservatorskim načrtom, pogoji in navodili Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije OE Maribor;
- ob dokončanju del predati tudi vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (dokazilo o zanesljivosti z izkazi, atesti, certifikati, garantni listi,...), navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta in opreme;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da bo ravnal z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih v skladu z določil UREDBE o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur. l. RS, št. 34/2008). Za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da bo naročniku predal očiščene prostore in opremo in nepoškodovane prostore po njeni vgradnji;
- da bo dela izvedel v sodelovanju s podizvajalci navedenimi v ponudbi, ki je sestavni del te pogodbe;
- da ne bo zamenjal katerega od navedenih podizvajalcev brez predhodnega soglasja naročnika in ob pogoju, da novi izvajalec izpolnjuje pogoje za podizvajalce iz razpisne dokumentacije. Zamenjavo predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri morajo biti priložena tudi vsa dokazila o tem, da podizvajalec izpolnjuje razpisane pogoje za podizvajalca. Naročnik mora o predlogu odločiti v treh 3 (treh) dneh od prejema popolne vloge;
- da bo redno in pravočasno izpolnjeval svoje obveznosti do svojih podizvajalcev;
- da bo svoje terjatve do naročnika odstopil v korist podizvajalcev za izkazane in potrjene terjatve podizvajalcev do izvajalca del;

- da bo uporabljal za poplačevanje svojih obveznosti podizvajalcem enake roke plačil, kot so določeni v pogodbi o prevzemu del z naročnikom del po predmetnem javnem naročilu;
- da bo priznal in obračunal ter plačal podizvajalcem zapadle obveznosti in zakonske zamudne obresti za vsak dan zamude pri plačilih zapadlih in potrjenih obveznosti po izstavljenih računih za izvedena dela podizvajalcev;
- da bo izpolnjeval minimalne zahteve iz kolektivne pogodbe.

## VIII. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

### 10. člen

Izvajalec je dolžan omogočiti naročniku stalen nadzor nad deli in kontrolo nad količino in kakovostjo uporabljenega materiala.

Pooblaščen predstavnik naročnika in skrbnik pogodbe je Natalija Knez, .

Nadzornik del s strani naročnika je \_\_\_\_\_.

Odgovorni vodja del s strani izvajalca je \_\_\_\_\_.

## IX. POGODBENA KAZEN IN ODSTOP OD POGODBE

### 11. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da znaša pogodbena kazen za prekoračitev roka iz 8. člena te pogodbe 0,5 % od celotne vrednosti za vsak koledarski dan zamude, ki utegne nastati po krivdi izvajalca, vendar skupno ne več kot 10% pogodbene vrednosti.

Rok dokončanja je prekoračen, če ni pisnega sporazuma o podaljšanju roka. Podaljšanje pogodbenega roka mora izvajalec zahtevati takoj, ko za to nastanejo objektivne okoliščine.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne pravočasno z izvajanjem pogodbenih del, če ne upošteva veljavnih predpisov ter navodil naročnika.

V tem primeru ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca vračilo stroškov, ki jih je pri tem utrpel.

## X. GARANCIJSKA DOBA ZA KAKOVOST DEL IN MATERIALOV

### 12. člen

Garancijski rok za kakovost izvršenih del in vgrajenega materiala znaša 5 let od primopredaje. Za vgrajene naprave velja garancijski rok, kot ga nudi proizvajalec.

Naročnik je dolžan obvestiti izvajalca o napakah v 6. mesecih od dneva, ko je bila napaka ugotovljena. Izvajalec je prost odgovornosti, če je nastala škoda zato, ker je pri izvajanju del ravnal po zahtevah naročnika.

Izvajalec bo v času garancijske dobe najkasneje v roku 30 dni od zahteve naročnika, na lastne stroške odpravil vse hibe, ki so nastale na objektu po njegovi krivdi ali krivdi podizvajalcev oziroma zaradi neupoštevanja strokovno tehničnih predpisov.

### 13. člen

Izvajalec je dolžan v garancijski dobi odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pojavljajo na izvršenih delih in vgrajenem materialu po obvestilu naročnika in v roku, ki ga skupno določijo predstavnik naročnika, glavni nadzornik in izvajalec.

Dokončni pregled in prevzem objekta pred iztekom garancijske dobe opravi prevzemna komisija naročnika ob sodelovanju nadzornega organa ter izvajalca. Vse pomanjkljivosti, ki so ugotovljene z dokončnim pregledom, mora izvajalec odpraviti v sporazumno določenem roku. Dokler izvajalec ne odpravi vseh z dokončnim pregledom ugotovljenih pomanjkljivosti, ne more biti razrešen pogodbenih obveznosti do objekta.

### 14. člen

Izvajalec se obvezuje, na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi, odpraviti v dogovorjenem roku. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo izvajalec ob tehničnem pregledu oz. prevzemu del izročil naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, ki se bo glasila na 5% (pet odstotkov) vrednosti pogodbenih del, ugotovljene na podlagi končne situacije. Rok trajanja garancije mora biti za deset (10) dan daljši, kot je garancijski rok. Brez predložene garancije tehnični pregled oz. prevzem del ni opravljen.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku. Če izvajalec ne odpravi pomanjkljivosti v sporazumno določenem roku, jih lahko odpravi naročnik z drugim izvajalcem na račun izvajalca iz te pogodbe.

V tem primeru bo naročnik unovčil bančno garancijo za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku.

## XI. PREVZEM DEL

### 15. člen

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del opravijo zastopniki naročnika, izvajalca in strokovnega nadzora po zaključku izvedenih del z zapisnikom.

Če izvajalec ne odpravi v primernem roku pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene pri tehničnem in kvalitetnem pregledu, lahko odstopi naročnik odpravo pomanjkljivosti drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe. V tem primeru bo naročnik unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Po obvestilu izvajalca, da so odpravljene pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku o tehničnem in kvalitetnem pregledu je naročnik ob sodelovanju predstavnika strokovnega nadzora dolžan v roku 10 dni pisno prevzeti izvršena dela.

## XII. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 16. člen

Ponudnik soglaša, da bo upošteval navodila organa upravljanja s področja informiranja in obveščanja javnosti o strukturnih skladih »Navodila organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007 – 2013, november 2007, 1. spremembe in dopolnitve, julij 2008 in 2. spremembe in dopolnitve, december 2009«.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bo druga pogodbeni stranka hranila dokumentacijo, vezano na pogodbo ter omogočala vpogled vanjo in jo na zahtevo prve pogodbeni stranke ali Organa upravljanja Ministrstva za kulturo, posredoval ter da bo za dokumentacijo zagotovljena revizijska sled.

### 17. člen

Pogodbene stranke so sporazumne, da se bodo za ostala medsebojna razmerja, ki niso posebej zajeta v tej pogodbi uporabljale določbe Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 83/2001, 32/04, 28/06, 40/07).

### 18. člen

Pogodbeni stranki bodo morebitna nesoglasja in spore reševale sporazumno. V primeru, da spora stranke ne bodo uspele rešiti sporazumno, bo o sporu odločilo pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

### 19. člen

Pogodba je veljavna po podpisu vseh pogodbenih strani in ko izvajalec v skladu z določili iz 7. člena te pogodbe izroči naročniku garancijo banke v višini 10% pogodbene vrednosti kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ta pogodba je napisana v 4 izvodih, od katerih prejme naročnik in izvajalec vsak po dva izvoda pogodbe.

Datum podpisa: .....

Datum podpisa: .....

**Izvajalec:**

**Naročnik:**  
**MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC**

Direktor:

Župan  
MATJAŽ ZANOŠKAR

### **OPOMBA ZA NAROČNIKA:**

**Ponudnik mora vzorec pogodbe izpolniti v celoti, parafirati vsako stran pogodbe ter jo podpisati.**

**V kolikor se ponudnik prijavlja le na sklop B - pogodbe – obrazca št. 9, ne potrebuje prilagati.**

obrazec 10

**10. VZOREC POGODBE za 2. sklop**

**POGODBA**  
**o dobavi tehnološke opreme za stavbo Glavni trg 40 in stavbo**  
**Glavni trg 24**

**»ZRCALJENJE PODOB – OŽIVLJENI ZVEN PRETEKLOSTI«**

**NAROČNIK:** Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec,  
ki jo zastopa župan Matjaž ZANOŠKAR,  
matična številka: 5883903, davčna številka: 92076912

**IZVAJALEC:** ....., ki jo/ga zastopa .....  
matična številka:..... davčna številka:.....  
TRR: ...., odprt pri ...

**I. PREDMET POGODBE**

1. člen

Naročnik odda, izvajalec pa sprejme v izvajanje dobavo tehnološke opreme za **STAVBO GLAVNI TRG 40 IN STAVBO GLAVNI TRG 24**.

Predmet javnega naročila je dobava tehnološke opreme iz razpisne dokumentacije naročnika. Tehnične specifikacije opreme, ki je predmet dobave, so navedene v Prilogi 1, ki je sestavni del pogodbe.

Predmetno dobavo je izvajalec pridobil na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa št. \_\_\_\_\_, objavljenega na Portalu javnih naročil pod št. \_\_\_\_\_ z dne 18.1.2010 in na podlagi Odločitve o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_.

Operacijo »Zrcaljenje podob – Oživljeni zven preteklosti« delno financira Evropska unija, iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa krepitev regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete: »Povezovanje naravnih in kulturnih potencialov, prednostne usmeritve: »Mreženje kulturnih potencialov«.

## 2. člen

Izvajalec bo opremo, ki je predmet te pogodbe, po navodilih naročnika dobavil v prostore, ki se opremljajo na naslovu Glavni trg 40 in Glavni trg 24.

## 3. člen

Garancijsko vzdrževanje opreme, ki je predmet pogodbe obsega: zagotavljanje časa ponovne vzpostavitve delovanja, zagotavljanje zaloge rezervnih delov, preventivno vzdrževanje, diagnosticiranje in lociranje težav, zamenjavo okvarjenih modulov, vzdrževanje zaloge rezervnih delov, instalacije sprememb na opremi, ki jih specifikira proizvajalec in svetovanje v zvezi z vzdrževanjem računalniške opreme in njenimi razširitvami in konfiguriranje opreme.

Izvajalec se zaveže, da bo za popravila dobavljene opreme v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške na lokaciji uporabnika, vključno s prevoznimi stroški na posamezno lokacijo. Potreben servis bo izvajalec opravil nemudoma, oziroma v najkrajšem možnem času od prejema obvestila. Za čas obvestila se šteje čas, ko je sporočilo dospelo do servisne službe izvajalca.

Rok za zamenjavo posameznega okvarjenega dela ja dva delovna dneva. V opremo se vgrajujejo samo standardni deli, priporočeni s strani proizvajalca opreme.

Če oprema ni popravljena v garancijskem roku, mora izvajalec uporabniku po preteku tega roka za čas popravila zagotoviti enakovredno nadomestno opremo. V tem primeru se garancijski rok podaljša za čas popravila. Izvajalec se zaveže, da bo v primeru, če bo popravilo opreme trajalo dlje, kot je navedeno v pogodbi, oziroma, če se bo enaka napaka na posameznem kosu opreme ponovila najmanj trikrat, tako opremo zamenjal z enakovredno novo opremo.

Izvajalec se zavezuje, da bo v roku 5 let od datuma dobave opreme zagotavljal nadomestne dele. V primeru neizpolnitve te obveznosti, je izvajalec dolžan naročniku povrniti vse dodatne stroške in škodo, ki bi jih naročnik zaradi tega utrpel.

## 4. člen

Garancijski rok za posamezno dobavljeno opremo je 36 mesecev.

Izvajalec za napake opreme ne jamči v naslednjih primerih:

- če naročnik z opremo ni ravnal po navodilih za uporabo, ki so priložena izdelkom,
- če je v opremo posegla nepooblaščen oseba,
- če naročnik nestrokovno ali malomarno ravna z opremo.

Garancija ne pokriva:

- okvar, povzročenih pri transportu po izročitvi blaga,
- mehanskih okvar, ki jih povzroči uporabnik,

- okvar, povzročenih zaradi nihanja električne napetosti ali udarov električnega toka,
- okvar, povzročenih zaradi neustrezne temperature ali vlage,
- okvar, povzročenih zaradi višje sile.

Za okvare, ki so povzročene pri transportu, ali so posledica transporta, odgovarja izvajalec.

## 5. člen

Dobavni rok za dobavo opreme, ki je predmet te pogodbe je 15.8.2010, oz. drugačen glede na dogovor izvajalca z naročnikom, v nobenem primeru pa ne pred 1.8.2010.

Izvajalec mora naročnika, o nameravani dobavi preko faksa, e-pošte ali pisno obvestiti vsaj 2 delovna dneva pred dobavo. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dobave, način dobave in količino opreme. Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v 1 delovnem dnevu po prejemu obvestila.

Prevzem dobavljene opreme se opravi s prevzemnim zapisnikom, ki ga na podlagi pravilno izročene količinsko in kakovostno ustrezne opreme ter spremljajočih dodatkov in listin, podpišeta:

- predstavnik izvajalca;
- s strani naročnika skrbnik pogodbe.

Ko je prevzemni zapisnik podpisan, predstavnik naročnika podpiše dobavnico. Na dobavnici morajo biti razvidne: številka pogodbe, številka naročilnice, količina in serijske številke artiklov ter njihova vrednost (po kosih). Z dnem podpisa dobavnice je prevzem opravljen.

## II. CENA IN PLAČILNI POGOJI

### 6. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da znaša cena opreme, ki je predmet te pogodbe :

CENA brez DDV	DDV	CENA z DDV

Cena opreme je podrobneje specificirana v ponudbi izvajalca z dne \_\_\_\_\_.

Cene po enoti so fiksne. Razlik v ceni izvajalec ne bo mogel uveljavljati.

V ceno vrednosti opreme je vključena tudi dobava opreme naročniku, montaža ter začetno konfiguriranje opreme.

Izvajalec bo za dobavljeno opremo izstavil račun na podlagi prevzemnega zapisnika, ki ga ob zaključku dobave, montaže ter začetnega konfiguriranja opreme potrdi predstavnik naročnika.

## 7. člen

Naročnik se obvezuje plačati račun za izvedbo predmeta pogodbe v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca.

Plačilo je izvršeno z dnev prispetja nakazila na transakcijski račun izvajalca. V primeru zamude plačila po krivdi naročnika bo izvajalec zaračunaval zakonite zamudne obresti. Rok plačila obresti je 8 dni od dneva izračuna obresti.

Če naročnik prejetega računa ne zavrne delno ali v celoti v roku 10 (desetih) dni od prejema, je dolžan račun plačati v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, šteto od dneva prejema računa. Če je naročnikova zavrnitev delna, je nesporni del računa dolžan plačati v istem roku.

## 8. člen

Izvajalec odgovarja za strokovnost opravljenih storitev. V primeru nestrokovno opravljenih storitev ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe in zahtevati vračilo nakazanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

### III. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

## 9. člen

Naročnik oz. upravljavec opreme je dolžan napako o delovanju opreme ustno ali pisno prijaviti službi izvajalca od ponedeljka do petka med 8.00 in 17.00 uro:

- na telefon: \_\_\_\_\_
- na telefaks: \_\_\_\_\_
- na elektronski naslov: \_\_\_\_\_
- v spletno aplikacijo: \_\_\_\_\_

Naročnik ob prijavi navede:

- ime in telefonsko številko pooblaščenega osebe, ki napako prijavlja,
- vrsto in lokacijo opreme,
- opis napake, motnje ali opis storitve, ki je potrebno izvesti ter
- stopnjo napake.

## 10. člen

Naročnik brez predhodne pisne odobritve izvajalca ne sme sam ali po tretji osebi nepooblaščen posegati v opremo, ki je predmet pogodbe.

## 11. člen

Izvajalec se obvezuje, da je oprema, ki je predmet te pogodbe:

- nova, deluje brezhibno in nima stvarnih napak,
- nima pravnih napak,
- popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije,
- naročnik bo pridobil vse pravice, ki so vezane na opremo, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na opremo.

Jamstvo izvajalca za skrite napake opreme velja še 180 dni po dobavi. Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljene opreme pokažejo zgoraj naštetá odstopanja ali napake, lahko naročnik ob upoštevanju zavezujočih določb Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07- UPB1), razdre pogodbo delno ali v celoti.

## IV. GARANCIJE

### 12. člen

Izvajalec z namenom zavarovanja naročniku predloži bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec bo hkrati z vsemi podpisanimi izvodi te pogodbe, najkasneje pa v 10. dneh po podpisu pogodbe naročniku izročil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% od skupne pogodbene cene (z DDV), ki jo bo naročnik unovčil v naslednjih primerih:

- če se bo izkazalo, da oprema ni skladna z zahtevami 2. člena te pogodbe;
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi napak opreme;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi izvajalčeve zamude z dobavo za več kot 10 dni;
- če izvajalec obveznosti po pogodbi ne bo pravočasno ali pravilno izvajal oziroma jih bo prenehal izvajati.

Pogodba je sklenjena z odložnim pogojem in bo postala veljavna šele s predložitvijo garancije. Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti velja od dneva izročitve in še najmanj 30 dni po dnevu dobave.

Naročnik lahko bančno garancijo uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da jo je uveljavil, obvestiti po faksu, elektronski pošti ali pisno najkasneje 3 dni po dnevu, ko jo je predložil v izplačilo.

### 13. člen

Izvajalec bo ob dobavi opreme, naročniku izročil bančno garancijo za izvrševanje garancijskih obveznosti v višini 10% od skupne pogodbene cene (z DDV), ki jo bo naročnik unovčil, če izvajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v tej pogodbi.

Bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku velja od dneva izročitve in še 10 dni po preteku garancije.

Naročnik lahko bančno garancijo uveljavi, če je predhodno pisno, po elektronski pošti ali po faksu obvestil izvajalca o kršitvi garancijskih obveznosti in zahteval izpolnitev v roku 2 dni po prejemu obvestila, izvajalec pa ni zadovoljivo ukrepal. Če se kršitev garancijskih obveznosti ponovi pri izvajalcu več kot trikrat, predhodno obvestilo ni več potrebno. Naročnik pa mora izvajalca o tem, da je uveljavil bančno garancijo, obvestiti po faksu, elektronski pošti ali pisno najkasneje 3 dni po dnevu, ko jo je predložil v izplačilo.

## V. POGODBENA KAZEN

### 14. člen

Izvajalec je v primeru zamude pri dobavi opreme, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0.5% od pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, vendar največ 10% pogodbene vrednosti. Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu pogodbene cene. Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel opremo potem, ko je izvajalec z njeno dobavo zamujal.

Naročnik lahko v primeru, da izvajalec zamuja z dobavo več kot deset dni, razdre pogodbo, pri čemer mora o tem predhodno pisno obvestiti izvajalca. V tem primeru je izvajalec naročniku odgovoren za vso zaradi razdrtja pogodbe nastalo neposredno škodo, do višine celotnega zneska pogodbene vrednosti.

## VI. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

### 15. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika in skrbnik pogodbe je Natalija Knez.  
S strani izvajalca je skrbnik pogodbe \_\_\_\_\_.

## VII. SPREMEMBA POGODBE

### 16. člen

Spremembe te pogodbe so mogoče s sklenitvijo pisnega dodatka k pogodbi, ki ga sporazumno skleneta obe pogodbeni stranki pred iztekom veljavnosti te pogodbe.

## VIII. KONČNE DOLOČBE

### 17. člen

Izvajalec soglaša, da bo upošteval navodila organa upravljanja s področja informiranja in obveščanja javnosti o strukturnih skladih »Navodila organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o

kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007 – 2013, november 2007, 1. spremembe in dopolnitve, julij 2008 in 2. spremembe in dopolnitve, december 2009«.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bo druga pogodbeni stranka hranila dokumentacijo, vezano na pogodbo ter omogočala vpogled vanjo in jo na zahtevo prve pogodbeni stranke ali Organa upravljanja Ministrstva za kulturo, posredoval ter da bo za dokumentacijo zagotovljena revizijska sled.

#### 18. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta nerešena vprašanja reševali sporazumno, v primeru spora pa je pristojno stvarno pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

Glede pravic in dolžnosti naročnika in izvajalca, ki niso določene v tej pogodbi, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1).

#### 19. člen

Pogodbene stranke so sporazumne, da se bodo za ostala medsebojna razmerja, ki niso posebej zajeta v tej pogodbi uporabljale določbe Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 83/2001, 32/04, 28/06, 40/07).

#### 20. člen

Pogodbeni stranki bodo morebitna nesoglasja in spore reševale sporazumno. V primeru, da spora stranke ne bodo uspele rešiti sporazumno, bo o sporu odločilo pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

#### 21. člen

Ta pogodba je napisana v 4 izvodih, od katerih prejme naročnik in izvajalec vsak po dva izvoda pogodbe. Pogodba velja od dneva podpisa obeh pogodbenih strank.

Datum podpisa: .....

Datum podpisa: .....

**Izvajalec:**

**Naročnik:**  
**MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC**

Direktor:

Župan  
MATJAZ ZANOŠKAR

#### **OPOMBA ZA NAROČNIKA:**

**Ponudnik mora vzorec pogodbe izpolniti v celoti, parafirati vsako stran pogodbe ter jo podpisati.**

**V kolikor se ponudnik prijavlja le na sklop A - pogodbe – obrazca št. 10, ne potrebuje prilagati.**