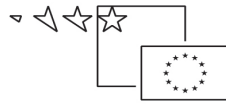




**MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC**



*Naložba v vašo prihodnost*

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

# **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

## **JAVNI RAZPIS ZA IZBIRO IZVAJALCA GRADENJ ZA**

**II. FAZO: PARTERNA UREDITEV DELA GLAVNEGA TRGA, TRGA SVOBODE,  
PARKA PRI GIMNAZIJI IN GOSPOSVETSKE ULICE**

## **»REVITALIZACIJA MESTNEGA JEDRA SLOVENJ GRADEC«**

### **ODPRTI POSTOPEK**

**OBJAVA NA**

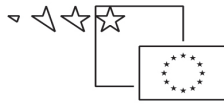
**NA PORTALU JAVNIH NAROČIL dne 2.2.2010, JN 813/2010**

Operacijo delno financira Evropska unija, iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa krepitev regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete: »Razvoj regij«, prednostne usmeritve: »Regionalni razvojni programi«. Razmerje med namenski sredstvi EU za kohezijsko politiko in namenski sredstvi slovenske udeležbe za kohezijsko politiko je 85% EU in 15% SLO.

**SLOVENJ GRADEC, 1.2.2010**



MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC



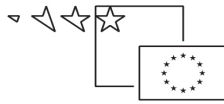
*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

## VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

<b><u>1. POVABILO IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE TER POGOJI ZA UDELEŽBO PRI ODDAJI JAVNEGA NAROČILA.....</u></b>	<b><u>5</u></b>
1.1 NAROČNIK .....	5
1.2 PREDMET JAVNEGA NAROČILA .....	5
<b><u>2. VELJAVNOST PONUDBE IN ROK IZVEDBE RAZPISANIH DEL .....</u></b>	<b><u>6</u></b>
<b><u>3. ODDAJA PONUDB NAROČNIKU .....</u></b>	<b><u>6</u></b>
<b><u>4. JAVNO ODPIRANJE PONUDB .....</u></b>	<b><u>7</u></b>
<b><u>5. DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM .....</u></b>	<b><u>7</u></b>
<b><u>6. SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE .....</u></b>	<b><u>7</u></b>
<b><u>7. ZAHTEVE NAROČNIKA, KI JIH MORA PONUDNIK UPOŠTEVATI PRI PRIPRAVI PONUDBE.....</u></b>	<b><u>7</u></b>
7.1 IZKLJUČITEV PONUDNIKOV, KI SO SODELOVALI PRI PRIPRAVI DOKUMENTACIJE .....	8
7.2 SKLENITEV GRADBENE POGODBE .....	8
7.3 ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI.....	8
7.4 POGOJI KAKOVOSTI IZVAJANJA RAZPISANIH DEL .....	8
7.5 SKUPNA PONUDBA .....	8
7.6 PODIZVAJALCI .....	8
7.7 PONUDBE PO SKLOPIH .....	9
7.8 ROK IN DINAMIKA IZVEDBE DEL .....	9
<b><u>8. OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA IN SPOSOBNOST ZA OPRAVLJAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI.....</u></b>	<b><u>9</u></b>
8.1 PONUDNIK MORA BITI REGISTRIRAN ZA DEJAVNOST, KI JE PREDMET JAVNEGA NAROČILA IN ZA KATERO DAJE PONUDBO; .....	9
8.2 DOVOLJENJE ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI, KI JE PREDMET JAVNEGA NAROČILA;.....	9
8.3 KAZNIVA DEJANJA .....	9
8.4 ZOPER PONUDNIKA NI BIL UVEDEN ALI ZAČET POSTOPEK PRISILNE PORAVNAVE, STEČAJNI ALI LIKVIDACIJSKI POSTOPEK, DRUG POSTOPEK KATEREGA POSLEDICA ALI NAMEN JE PRENEHANJE PONUDNIKOVEGA POSLOVANJA;.....	9

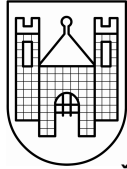


MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC

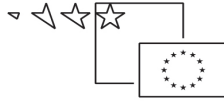


*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

8.5	PONUDNIK MORA IMETI PORAVNANE DAVKE, PRISPEVKE V SKLADU S PREDPISI DRŽAVE, KJER IMA SVOJ SEDEŽ; 10	
<b>9.</b>	<b>EKONOMSKO-FINANČNA, TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST .....</b>	<b>10</b>
9.1	EKONOMSKO-FINANČNI POGOJI: .....	10
9.1.2	ZA PRAVNE OSEBE (GOSPODARSKE DRUŽBE) .....	10
9.1.3	ZA FIZIČNE OSEBE (SAMOSTOJNI PODJETNIK, POSAMEZNIK) .....	10
9.2	TEHNIČNI IN KADROVSKI POGOJI: .....	10
9.2.2	SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH OPRAVLJENIH GRADENJ (REFERENCE): .....	10
9.2.3	PISNE IZJAVE NAROČNIKOV S SPECIFIKACIJO DEL O PONUDNIKOVIH REFERENCAH IZ TOČKE 9.2.2; .....	10
9.2.4	IZJAVA O ZADOSTNI KADROVSKI ZMOGLJIVOSTI ZA IZVEDBO RAZPISANIH DEL .....	10
9.2.5	SEZNAM ODGOVORNIH VODIJ DEL, KI BODO SODELOVALI PRI IZVEDBI RAZPISANIH DEL IN NJIHOVE REFERENCE .....	10
9.2.6	IZJAVO PONUDNIKA, DA IMA PLAČANE VSE ZAPADLE OBVEZNOSTI DO PODIZVAJALCEV V PREDHODNIH POSTOPKIH JAVNEGA NAROČANJA. ....	10
<b>10.</b>	<b>FINANČNA ZAVAROVANJA, S KATERIMI PONUDNIKI ZAVARUJEJO IZPOLNJEVANJE SVOJIH OBVEZNOSTI V POSTOPKU JAVNEGA NAROČILA .....</b>	<b>11</b>
10.1	FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE .....	11
10.2	FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI .....	11
10.3	IZBRANI PONUDNIK BO MORAL IZROČITI NAROČNIKU OB PRIMOPREDAJI BANČNO GARANCIJO ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU V VIŠINI 10% VREDNOSTI KONČNIH IZVEDENIH DEL, VELJAVNO ŠE NAJMANJ 10 (DESET) DNI PO POTEKU GARANCIJSKEGA ROKA. ....	12
<b>11.</b>	<b>ZAVEZA IZVAJALCA.....</b>	<b>12</b>
<b>12.</b>	<b>MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE.....</b>	<b>13</b>
<b>13.</b>	<b>PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO.....</b>	<b>13</b>
<b>14.</b>	<b>ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA IN PRAVICA DO REVIZIJE .....</b>	<b>13</b>
<b>15.</b>	<b>PREKINITEV POSTOPKA IN ZAVRNITEV VSEH PONUDB.....</b>	<b>13</b>
<b>16.</b>	<b>SKLENITEV POGODBE .....</b>	<b>14</b>
<b>17.</b>	<b>JAMSTVO ZA NAPAKE .....</b>	<b>14</b>
<b>18.</b>	<b>OBVEŠČANJE JAVNOSTI .....</b>	<b>14</b>



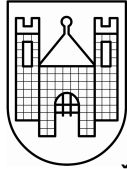
MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC



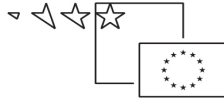
*Naložba v vašo prihodnost*

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

<b>19.</b>	<b><u>VAROVANJE ZAUPNOSTI.....</u></b>	<b>14</b>
<b>20.</b>	<b><u>ZAHTEVE NAROČNIKA PO OBLIKI IN VSEBINI PONUDBE.....</u></b>	<b>15</b>
20.1	OPREMLJANJE IN OZNAČEVANJE PONUDBE .....	15
20.2	PONUDBENA CENA .....	15
20.3	RAČUNSKÉ NAPAKE .....	15
20.4	ROK PLAČILA .....	16
20.5	JEZIK IN VALUTA .....	16
20.6	DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE.....	16
20.7	PREVERITEV PONUDBE.....	16
20.8	UMIK PONUDBE.....	16
20.9	STROŠKI PONUDBE.....	16
20.10	VELJAVNOST PONUDBE.....	16
20.11	OSTALO .....	17
<b>21.</b>	<b><u>VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE .....</u></b>	<b>18</b>



**MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC**



*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

## **1. POVABILO IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE TER POGOJI ZA UDELEŽBO PRI ODDAJI JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik vabi v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-2, Ur. l. RS št. 128/06 in 16/08, v nadaljevanju ZJN-2), vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudb.

Za oddajo naročila se v skladu s 25. čl. ZJN-2 izvede javni razpis po odprtem postopku. Naročnik bo na podlagi, v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, s katerim bo nosilec projekta sklenil pogodbo za gradnjo.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru dodatnih storitev javno naročilo odda prvotnemu izvajalcu brez predhodne objave v skladu z 29. čl. ZJN-2.

Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu z določili tega povabila in navodili.

### **1.1 NAROČNIK**

**Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska 5, 2380 Slovenj Gradec,**

**ki jo zastopa župan Matjaž ZANOŠKAR**

Matična številka: 5883903

Davčna številka: 92076912

**Kontaktna oseba naročnika:**

- Tehnični del: Dražen Topič, tel: 02-88-121-45, fax: 02-88-121-18, e-pošta: drazen.topic@slovenjgradec.si
- Javno naročilo: Natalija Knez, višji svetovalec II. za pripravo projektov, Urad za pripravo projektov Mestne občine Slovenj Gradec, Tel: 02-88-121-25, fax: 02-88-12-118, e-pošta: natalija.knez@slovenjgradec.si

### **1.2 PREDMET JAVNEGA NAROČILA**

Predmet javnega naročila je:

**IZBIRA IZVAJALCA GRADENJ ZA II. FAZO: PARTERNA UREDITEV DELA GLAVNEGA TRGA OD LEKARNE DO STAVBE GLAVNI TRG 13, TRGA SVOBODE, PARKA PRI GIMNAZIJI IN GOSPOSVETSKE ULICE »REVITALIZACIJA MESTNEGA JEDRA SLOVENJ GRADEC«.**

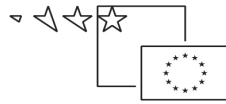
Operacija bo razdeljena na tri sklope in sicer:

1. sklop: ureditev dela Glavnega trga in Trg Svobode,
2. sklop: ureditev parka pri Gimnaziji ter
3. sklop: ureditev Gosposvetske ulice.

Operacijo »Revitalizacijo mestnega jedra Slovenj Gradec« delno financira Evropska unija, iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa krepitev regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete: »Razvoj regij«, prednostne usmeritve: »Regionalni razvojni programi«. Operacija obsega celovito prenovu mestnega jedra Slovenj Gradec, ki vključuje parterno ureditev dela Glavnega trga od Lekarne do stavbe Glavni trg 13, Trga



**MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC**



*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

svobode, parka pri Gimnaziji in Gosposvetske ulice ter obnovo stavbe Glavni trg 13. V tej zvezi je projekt je razdeljen na dve fazi:

- I. Revitalizacija mestnega jedra Slovenj Gradec - I. faza: obnova pročelja in strehe stavbe Glavni trg 13, ta del projekta je bil že realiziran v letu 2009 in
- II. Revitalizacija mestnega jedra Slovenj Gradec - II. faza: parterna ureditev dela Glavnega trga, Trga svobode, parka pri Gimnaziji in Gosposvetske ulice, kar je tudi predmet tega naročila.

Obnova mestnega jedra je prvi korak k povečanju atraktivnosti, izboljšanju lokalnih storitev in dvigu kvalitete bivanja, saj v prvi vrsti pomeni razvoj mesta Slovenj Gradec kot turistično perspektivnega mesta. Celotno staro mestno jedro Slovenj Gradca je urbanistični spomenik in je kot tak pod neposredno spomeniško zaščito. Zato je potrebno v historičnem mestnem tkivu varovati vse sestavine, ki kakorkoli prispevajo k njegovi spomeniški podobi in obenem eksistirajo kot avtentične priče preteklosti.

Obseg zahtevanih del je razviden iz popisa gradbenih del, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

**Ponudnik lahko predloži ponudbo za posamezni sklop ali za vse sklope skupaj, kar mora ustrezno označiti na prvi strani ponudbene dokumentacije.**

## **2. VELJAVNOST PONUDBE IN ROK IZVEDBE RAZPISANIH DEL**

Ponudba mora veljati 150 dni od roka določenega za sprejemanje ponudb.

Rok izvedbe razpisanih del je:

- začetek takoj po sklenitvi pogodbe,
- dokončanje do 01.09.2010.

## **3. ODDAJA PONUDB NAROČNIKU**

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo s strani ponudnikov predložene naročniku najkasneje do dne **04.03.2010 do 09.00 ure** na naslov **MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC, Šolska 5, 2380 Slovenj Gradec**. Do tega roka in ure oddana ponudba se bo štela za pravočasno.

Ponudba mora biti oddana v zaprti ovojnici-kuverti, ki mora biti pravilno označena in sicer: **v desnem spodnjem kotu mora biti naveden naslov naročnika, v levem zgornjem kotu pa navedba predmeta javnega naročila**

**IZBIRA IZVAJALCA ZA GRADBENA DELA II. FAZA PARTERNA UREDITEV DELA GLAVNEGA, TRGA SVOBODE, PARKA PRI GIMNAZIJI IN GOSPOSVETSKE ULICE »REVITALIZACIJA MESTNEGA JEDRA SLOVENJ GRADEC«**

**in označba »NE ODPIRAJ – PONUDBA!«**

**Na hrbtni strani ovitka-kuverte mora biti naveden polni naslov ponudnika.**

**Obrazci morajo biti med seboj ločeni z vmesnimi kartoni.**

#### **4. JAVNO ODPIRANJE PONUDB**

Javno odpiranje ponudb bo dne **04.03.2010 ob 11.00 uri** v sejni sobi Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska 5, 2380 Slovenj Gradec.

Predstavniki ponudnikov se izkažejo strokovni komisiji s pisnim pooblastilom za zastopanje ponudnika. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so po zakonu ali aktu pravne osebe oz. samostojnega podjetnika pooblašcene za zastopanje (npr. direktor, prokurist). Nepooblašчени predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo na javnem odpiranju ponudb objavila:

- nazive ponudnikov,
- spremembe in umike ponudb ter
- končne ponudbene cene posameznih ponudnikov.

Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo o postopku javnega odpiranja ponudb vodila zapisnik. Zapisnik bodo podpisali prisotni člani komisije ter prisotni pooblašчени predstavniki ponudnikov. V kolikor zapisnik ne bo vročen pooblaščenim predstavnikom ponudnikov na javnem odpiranju ponudb, ga bo naročnik ponudnikom posredoval najkasneje v treh (3) delovnih dneh.

#### **5. DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM**

Ponudnik lahko pisno zahteva pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, vendar ne pozneje kot šest (6) dni pred rokom, ki je določen za predložitev ponudbe. Zahteva se mora poslati **izključno preko portala javnih naročil**. Naročnik bo v najkrajšem času od prejema zahteve objavil pojasnilo na portalu javnih naročil, vendar najpozneje tri (3) dni pred skrajnim rokom za sprejemanje ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo poslana pravočasno. Naročnik ne bo organiziral sestanka s ponudniki.

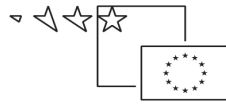
#### **6. SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na prošnjo za pojasnila od ponudnika. Vsaka sprememba, dopolnitev oz. pojasnilo je sestavni del razpisne dokumentacije in bo ponudnikom posredovana na Portalu javnih naročil.

#### **7. ZAHTEVE NAROČNIKA, KI JIH MORA PONUDNIK UPOŠTEVATI PRI PRIPRAVI PONUDBE**



**MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC**



*Naložba v vašo prihodnost*

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

### **7.1 Izključitev ponudnikov, ki so sodelovali pri pripravi dokumentacije**

Ponudnik ne sme biti posredno ali neposredno povezan s svetovalci ali katero koli osebo, ki je pripravljala načrt, specifikacije in drugo dokumentacijo na katerega se nanaša razpis.

### **7.2 Sklenitev gradbene pogodbe**

Naročnik bo sklenil gradbeno pogodbo z izbranim ponudnikom po pravnomočnosti sklepa o izbiri.

### **7.3 Zavarovanje odgovornosti**

Ponudnik/izvajalec mora imeti, v skladu z 33. členom ZGO-1 (Ur. list RS, št. 102/2004 – UPB) zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti.

### **7.4 Pogoji kakovosti izvajanja razpisanih del**

Izvajalec mora razpisana dela izvršiti pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije – Zakonom o graditvi objektov (ZGO -1, Ur. list RS, št. 102/2004 UPB, popravka uradnega prečiščenega besedila ZGO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 14/2005 in spremembe Uradni list RS, št. 120/2006, podzakonski akti, standardi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi) ter v skladu s temi predpisi voditi vso zahtevano dokumentacijo. Pogodbena dela se morajo izvajati s strokovno usposobljenim kadrom.

Vsa dela se morajo izvajati po določenih veljavnih predpisih. Vgrajeni materiali morajo po kvaliteti ustrezati veljavnim tehničnim predpisom in morajo imeti ustrezne ateste.

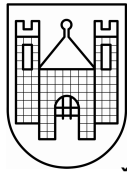
### **7.5 Skupna ponudba**

Naročnik dopušča možnost predložitve skupne ponudbe. V tem primeru:

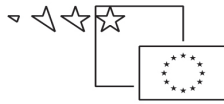
- mora vsak posamezen ponudnik izpolnjevati in izkazati vse pogoje iz osmega (8) poglavja razpisne dokumentacije.
- pogoje iz devetega (9) poglavja razpisne dokumentacije in sicer ekonomsko-financične pogoje izkaže le ponudnik, ki je nosilec ponudbe pri skupni ponudbi; tehnične in kadrovske pogoje pod točko 9.2. mora izpolnjevati cela skupina (posamezna referenca ne sme biti nižja od zahtevanega zneska), izjavo pod točko 9.2.6 priložijo vsi ponudniki.
- finančna zavarovanja iz desetega (10) poglavja izkaže le ponudnik, ki je nosilec ponudbe pri skupni ponudbi.
- V primeru skupne ponudbe mora skupina ponudnikov predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, v katerem so natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in določen nosilec ponudbe. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.

### **7.6 Podizvajalci**

Izvajalec sme največ 50% razpisanih del oddati v izvajanje podizvajalcem, le-tem pa nadaljnja oddaja del ni dopustna. Izvajalec v celoti odgovarja naročniku za izvedbo razpisanih del



**MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC**



*Naložba v vašo prihodnost*

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

vključujoč dela, ki jih je oddal v izvajanje podizvajalcem. Izvajalec mora v ponudbi navesti, v kolikšnem delu in katera dela bo izvedbo javnega naročila oddal podizvajalcem. Izvajalec mora opraviti najmanj 50% del sam. **Vsak posamezen podizvajalec mora izpolnjevati in izkazati vse pogoje iz osmega (8) poglavja razpisne dokumentacije.**

### **7.7 Ponudbe po sklopih**

Ponudnik lahko predloži ponudbo za posamezni sklop ali za več sklopov skupaj, kar mora ustrezno označiti na prvi strani ponudbene dokumentacije. V primeru da ponudnik oddaja ponudbo za vse sklope, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po razpisanih sklopih.

1. sklop: ureditev dela Glavnega trga in Trg Svobode,
2. sklop: ureditev parka pri Gimnaziji ter
3. sklop: ureditev Gosposvetske ulice.

### **7.8 Rok in dinamika izvedbe del**

- začetek takoj po sklenitvi pogodbe,
- dokončanje do 01.09.2010.

## **8. OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA IN SPOSOBNOST ZA OPRAVLJAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI**

Informacije in formalnosti, ki so potrebne za ocenjevanje izpolnjevanja zahtev:

### **8.1 ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in za katero daje ponudbo;**

DOKAZILA: IZJAVA PONUDNIKA

### **8.2 dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;**

DOKAZILA: IZJAVA PONUDNIKA

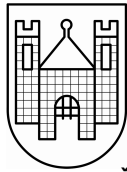
### **8.3 kazniva dejanja**

ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so v kazenskem zakoniku opredeljena kot: hudodelsko združevanje, jemanje ali dajanje podkupnine, nedovoljeno sprejemanje ali dajanje daril, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti, zatajitev finančnih obveznosti, goljufija zoper finančne interese Evropske skupnosti v smislu 1. čl. Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti in pranje denarja;

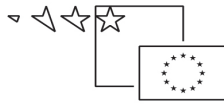
DOKAZILA: IZJAVA PONUDNIKA

### **8.4 zoper ponudnika ni bil uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek, drug postopek katerega posledica ali namen je prenehanje ponudnikovega poslovanja;**

DOKAZILA: IZJAVA PONUDNIKA



MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC



*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

8.5 ponudnik mora imeti poravnane davke, prispevke v skladu s predpisi države, kjer ima svoj sedež;

DOKAZILA: IZJAVA PONUDNIKA

## 9. EKONOMSKO-FINANČNA, TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST

Ponudnik mora za vse sklope izpolnjevati naslednje pogoje:

### 9.1 Ekonomsko-finančni pogoji:

#### 9.1.1 Ponudnik mora biti ekonomsko-finančno sposoben

DOKAZILA:

#### 9.1.2 Za pravne osebe (gospodarske družbe)

Potrdilo Agencije RS za javnopravne evidence in storitve BON 1 IN BON 2, ki ne sme biti starejše od 30 dni od datuma oddaje ponudbe

#### 9.1.3 Za fizične osebe (samostojni podjetnik, posameznik)

Napoved za odmero davka od dohodkov za preteklo leto, potrjeno s strani pristojne davčne uprave in podatke banke o solventnosti za obdobje zadnjih 6 mesecev

### 9.2 Tehnični in kadrovski pogoji:

#### 9.2.1 ponudnik mora razpolagati z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi;

DOKAZILA:

#### **9.2.2 Seznam najpomembnejših opravljenih gradenj (reference):**

Ponudnik mora za izpolnjevanje pogoja navesti **najmanj 2 primerljiva dela**, ki jih je izvedel v obdobju zadnjih pet let in katere vrednost posamezne reference mora biti **80% vrednosti ponudbene cene**.

**V primeru, da se prijavlja na dva oz. tri sklope mora biti višina vsake reference 80% skupne ponudbene cene.**

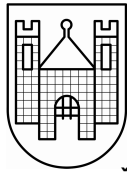
**9.2.3 Pisne izjave naročnikov s specifikacijo del o ponudnikovih referencah iz točke 9.2.2;**

**9.2.4 Izjava o zadostni kadrovski zmogljivosti za izvedbo razpisanih del**

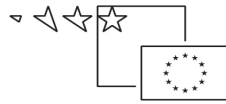
**9.2.5 Seznam odgovornih vodij del, ki bodo sodelovali pri izvedbi razpisanih del in njihove reference**

**9.2.6 Izjavo ponudnika, da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.**

**9.2.7 Terminski načrt izvedbe del - Iz terminskega plana mora biti razvidno, da je ponudnik sposoben dela izvesti do 1.9.2010.**



MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC



*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

## 10. FINANČNA ZAVAROVANJA, S KATERIMI PONUDNIKI ZAVARUJEJO IZPOLNJEVANJE SVOJIH OBVEZNOSTI V POSTOPKU JAVNEGA NAROČILA

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti bančne garancije.

Bančne garancije, ki morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv, morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

### 10.1 finančno zavarovanje za resnost ponudbe

**Bančno garancijo** za resnost ponudbe so ponudniki dolžni predložiti s ponudbo. Predloženo finančno zavarovanje ne sme odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih določi naročnik, nižjega zneska, kot ga določi naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega finančnega zavarovanja ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je bila zahtevana v razpisni dokumentaciji, se šteje njegova ponudba kot nepravilna in se obvezno izloči iz nadaljnjega postopka.

Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom, ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo posla ali ne izpolni drugih dodatnih pogojev, ne glede na razlog, razen če je razlog na strani naročnika, bo naročnik unovčil instrument finančnega zavarovanja.

Finančno zavarovanje mora biti izdano v višini 9.900,00 EUR in mora veljati do vključno datuma veljavnosti ponudbe (najmanj 150 dni od roka za predložitev ponudb). Če ponudnik v ponudbi navede daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z instrumentom finančnega zavarovanja. V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti garancije ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka veljavnosti garancije.

### 10.2 finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik, ki bo uspel na razpisu, **mora najkasneje v roku 10 delovnih dni** od sklenitve pogodbe izročiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% od pogodbene vrednosti z vključenim davkom na dodano vrednost. Pogodba bo sklenjena z odložnim pogojem in bo postala veljavna šele s predložitvijo garancije. Bančna garancija velja od dneva izročitve in preneha veljati s predložitvijo bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku oz. še 30 dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla. V kolikor se med trajanjem pogodbe spremenijo izvedbeni roki razpisanih del, je izvajalec dolžan temu ustrezno predložiti tudi podaljšanje veljavnosti bančne garancije.

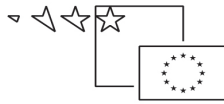
Ponudnik lahko kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predloži tudi ustrezno zavarovanje pri zavarovalnicah, katera pa po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančne garancije.

**Ponudnik mora v ponudbi predložiti:**

- **izjavo banke**, da mu bo le ta v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, izdala bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- **vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.**



MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC



*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

### **10.3 Izbrani ponudnik bo moral izročiti naročniku ob primopredaji bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 10% vrednosti končnih izvedenih del, veljavno še najmanj 10 (deset) dni po poteku garancijskega roka.**

Brez predložene garancije primopredaja ni opravljena. Garancijo uporablja naročnik kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika med garancijskim rokom. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak rok tudi rok trajanja garancije.

#### **Ponudnik mora v ponudbi predložiti:**

- **izjavo banke**, da mu bo le-ta v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, izdala bančno garancijo **za odpravo napak v garancijski dobi**,
- podpisan in žigosan vzorec bančne garancije za **odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku**.

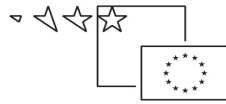
## **11. ZAVEZA IZVAJALCA**

Izvajalec del kot prevzemnik javnega naročila se zavezuje:

- da bo svoje terjatve do naročnika odstopil v korist podizvajalcev za izkazane in potrjene terjatve podizvajalcev do izvajalca del,
- da bo uporabljal za poplačevanje svojih obveznosti podizvajalcem enake roke plačil, kot so določeni v pogodbi o prevzemu del z naročnikom del po predmetnem javnem naročilu,
- da bo priznal in obračunal ter plačal podizvajalcem zapadle obveznosti in zakonske zamudne obresti za vsak dan zamude pri plačilih zapadlih in potrjenih obveznosti po izstavljenih računih za izvedena dela podizvajalcev,
- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji za izdelavo ponudbe za udeležbo na predmetnem javnem razpisu, da po njih daje svojo ponudbo za izvedbo razpisanih del ter da pod navedenimi pogoji pristopa k izvedbi predmetnih del,
- da je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo,
- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo razpisanih del,
- da redno izpolnjuje minimalne zahteve iz kolektivne pogodbe,
- da je pri sestavi ponudbe upošteval obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih ter ureditvi delovnih pogojev,
- da redno in pravočasno izpolnjuje svoje obveznosti do svojih podizvajalcev,
- za resničnost oziroma verodostojnost podatkov in prilog k ponudbi,
- da bo hranil dokumentacijo, vezano na razpis in sklenjeno pogodbo ter omogočala vpogled vanjo in jo na zahtevo naročnika ali Organa upravljanja Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko posredoval ter da bo za dokumentacijo zagotovljena revizijska sled,
- da bo upošteval navodila organa upravljanja s področja informiranja in obveščanja javnosti o strukturnih skladih »Navodila organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007 – 2013, november 2007, 1. spremembe in dopolnitve, julij 2008 in 2. spremembe in dopolnitve, december 2009«.



**MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC**



*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

## **12. MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE**

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najnižja ponujena cena.

## **13. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO**

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo zavrnil ponudbo, če je ponudnik, ki jo je predložil, obljubil ali storil dejanje iz tretjega odstavka 42. člena ZJN-2.

## **14. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA IN PRAVICA DO REVIZIJE**

Naročnik bo odločitev o oddaji naročila sprejel v roku, ki ne sme biti daljši od 60 dni. O odločitvi bo naročnik pisno obvestil ponudnike po pošti. Naročnik lahko v primeru iz 28. ali 29. člena ZJN-2 pred odločitvijo o izbiri izvede s ponudniki dodatna pogajanja, o čemer bodo ponudniki posebej obveščeni.

Ponudnikom je zoper odločitev naročnika zagotovljeno pravno varstvo po Zakonu o reviziji postopkov javnega naročanja (Ur. list RS, št. 26/07 – ZRPJN-UPB4, spremembe in dopolnitve Ur. list. RS, št. 53/07 – ZRPJN-E).

## **15. PREKINITEV POSTOPKA IN ZAVRNITEV VSEH PONUDB**

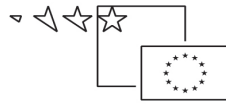
Naročnik si pridržuje pravico do zavrnitve vseh ponudb, če ponujene cene za naročnika ne bodo sprejemljive.

Naročnik lahko skladno z 2. odst. 80. čl. ZJN-2 kadarkoli prekine postopek javnega naročanja. Naročnik ne odgovora za škodo, ki bi utegnila nastati izbranemu ponudniku zaradi dejstva, da pogodba ne bi bila sklenjena.

Naročnik lahko skladno s 3. odst. 80. čl. ZJN-2 zavrne vse ponudbe, o čemer mora takoj pisno obvestiti vse ponudnike in navesti razlog zaradi katerega ni izbral nobene ponudbe ali obvestiti vse ponudnike o svoji odločitvi, da začne nov postopek. Naročnik je dolžan o tem obvestil tudi svoj nadzorni organ ter odločitev posredovati v objavo na portal javnih naročil.



MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC



*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

## 16. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik je dolžan v roku 8 (osmih) dni po prejemu poziva k podpisu pogodbe pristopiti k njeni sklenitvi.

Če se ponudnik v navedenem roku ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, ne glede na razloge za odstop od ponudbe.

**Ponudnik mora vzorec pogodbe, ki je priložen razpisni dokumentaciji izpolniti, parafirati vsako stran pogodbe, jo podpisati ter žigosati. V kolikor se ponudnik prijavlja le na en sklop, priloži le tisto pogodbo, ki se nanaša na prijavljeni sklop.**

Operacijo delno financira Evropska unija, iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa krepitev regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete: »Razvoj regij«, prednostne usmeritve: »Regionalni razvojni programi«. **Naročnik si pridružuje pravico, da pogodbe s ponudnikom ne podpiše vse do podpisa pogodbe o sofinanciranju investicije.**

## 17. JAMSTVO ZA NAPAKE

Izbrani izvajalec, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak skladno z določili Obligacijskega zakonika.

## 18. OBVEŠČANJE JAVNOSTI

Ponudnik soglaša, da bo upošteval navodila organa upravljanja s področja informiranja in obveščanja javnosti o strukturnih skladih »Navodila organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007 – 2013, november 2007, 1. spremembe in dopolnitve, julij 2008 in 2. spremembe in dopolnitve, december 2009«.

## 19. VAROVANJE ZAUPNOSTI

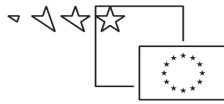
Ponudniki, ki z udeležbo na javnem razpisu oziroma pri izvrševanju pogodbenih obveznosti zvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati po predpisih.

Podatki povezani z razlago, ocenjevanjem in primerjavo ponudb, ne bodo posredovani ponudnikom ali katerikoli drugi osebi, ki ni uradno vključena v postopek, vse do izdaje obvestila o izbiri.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Kot zaupne lahko ponudnik označi dokumente, za katere je tako določeno z veljavnimi predpisi. Kot zaupni bodo



MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

obravnnavani samo tisti dokumenti, ki bodo imeli v ponudbeni dokumentaciji na vsakem posameznem listu izpisano »ZAUPNO«.

## 20. ZAHTEVE NAROČNIKA PO OBLIKI IN VSEBINI PONUDBE

### 20.1 Opremljanje in označevanje ponudbe

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba s ponudbeno dokumentacijo mora biti predložena naročniku na **originalnih vzorcih razpisnega gradiva in ponudbenih obrazcih naročnika**, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Druge zahtevane dokumente, za katere naročnik ne prilaga originalnih obrazcev, si ponudnik pridobi pri pristojnih organih in jih predloži naročniku v izvorniku oz. kopiji. V primeru dvoma, da fotokopije dokumentov ne ustrezajo originalom, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev originalnih dokumentov.

Ponudnik odda ponudbeno dokumentacijo **speto v mapo oz. register in sicer tako, da so posamezna poglavja ločena s pregradnimi listi**, ki so del razpisne dokumentacije in na katerih so navedeni naslovi posameznih poglavij ter vsebina zahtevanih dokumentov.

Ponudba mora biti oddana na naslov naročnika v zaprti ovojnici-kuverti, ki mora biti pravilno označena in sicer: **v desnem spodnjem kotu mora biti naveden naslov naročnika, v levem zgornjem kotu pa navedba predmeta javnega naročila**

**IZBIRA IZVAJALCA ZA GRADBENA DELA II. FAZA PARTERNA UREDITEV DELA GLAVNEGA TRGA, TRGA SVOBODE, PARKA PRI GIMNAZIJI IN GOSPOSVETSKE ULICE »REVITALIZACIJA MESTNEGA JEDRA SLOVENJ GRADEC«**

in označba **»NE ODPIRAJ – PONUDBA!«**

**Na hrbtni strani ovitka-kuverte mora biti naveden polni naslov ponudnika.**

**Obrazci morajo biti med seboj ločeni z vmesnimi kartoni.**

### 20.2 Ponudbena cena

Cene morajo biti izražene v evrih in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, kakor tudi davke in morebitne popuste. Cene za izvedbo razpisanih del morajo biti fiksne za čas trajanja pogodbe.

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna.

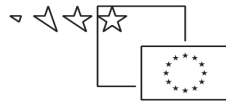
Če so v ponudbi ponujene neobičajno nizke cene, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe pisno zahteval podrobno obrazložitev vseh postavk ponudbe, za katere meni, da so merodajne in jih bo upoštevajoč prejete obrazložitve, preveril.

### 20.3 Računske napake

Naročnik si pridržuje pravico do poprave računskih napak ob predhodnem soglasju ponudnika. Kot računске napake je šteti le napake zaradi osnovnih računskih operacij, npr. napačni seštevki ali zmnožki, razlike med zneski izraženimi s številkami in zneski izraženimi z besedami.



**MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC**



*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

## **20.4 Rok plačila**

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema računa za opravljeno posamezno obračunsko situacijo. Dela morajo biti obračunana do 24. v tekočem mesecu in z gradbeno knjigo ter predana nadzorniku objekta. Rok prične teči naslednji dan po prejemu računa oz. situacije, ki mora biti predhodno potrjena in usklajena s strani nadzornika objekta.

## **20.5 Jezik in valuta**

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih, ponudba oziroma ponudbena dokumentacija pa oddana v slovenskem jeziku.

Tehnični opis, potrdila o kakovosti in certifikati morajo biti predloženi v slovenskem jeziku.

Morebitni dokumenti, ki so bili sestavljeni v tujem jeziku, morajo biti predloženi v originalu in v overjenem prevodu.

## **20.6 Dopustne dopolnitve ponudbe**

Ob ugotovitvi, da je ponudba formalno nepopolna, bo naročnik dopustil in omogočil dopolnitev take ponudbe. Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev take ponudbe le v primeru, da določenega dejstva ne bo mogel sam preveriti. Če ponudnik v roku, ki mu ga bo določil naročnik, ponudbe ne bo ustrezno dopolnil, bo naročnik tako ponudbo izločil.

Ponudnik ne sme spreminjati svoje cene in ponudbe v okviru meril ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

## **20.7 Preveritev ponudbe**

Naročnik bo najkasneje pred sklenitvijo pogodbe o oddaji javnega naročila, preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma druge navedbe iz ponudbe.

V kolikor naročnik v postopku javnega naročanja ugotovi, da je posamezni ponudnik v ponudbi predložil neresnična in zavajajoča dokazila, je dolžan ponudnika izločiti iz nadaljnega postopka. O tem bo naročnik obvestil ministrstvo, pristojno za finance, ki vodi evidenco o ponudnikih z negativnimi referencami. Ponudnika oz. podizvajalca se izloči iz postopkov javnega naročanja za obdobje treh let.

## **20.8 Umik ponudbe**

Ponudnik lahko umakne ponudbo s pisnim obvestilom, ki prispe k naročniku pred iztekom roka za oddajo ponudb. V primeru umika bo ponudba na odpiranju ponudb neodprta vrnjena ponudniku.

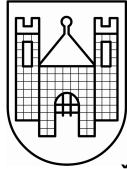
## **20.9 Stroški ponudbe**

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

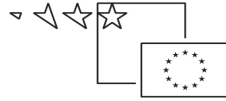
## **20.10 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati 150 dni od datuma določenega za sprejemanje ponudb.

Ponudnik lahko v ponudbi navede daljši rok veljavnosti ponudbe, ki mora biti pokrit z ustreznim instrumentom finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.



**MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC**



*Naložba v vašo prihodnost*

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

### **20.11 Ostalo**

Če bo naročnik menil, da je določena ponudba neobičajno nizka oziroma bo v zvezi z njo obstajal dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik, preden bo zavrnil takšno ponudbo, pisno zahteval podrobne podatke o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so merodajni za izpolnitev naročila, oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb in jih je naročnik predhodno določil, in od ponudnika zahteval, da jih vrednostno utemelji.

Naročnik bo preveril postavke ob posvetovanju s ponudnikom, upoštevajoč predložena dokazila.

V kolikor bo naročnik na podlagi zgornjih dveh odstavkov ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, bo tako ponudbo izločil.

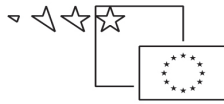
Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker je ponudnik pridobil državno pomoč, bo zavrnil ponudbo le, če se je prej posvetoval s ponudnikom in če slednji v primernem roku, ki ga določi naročnik, ne more dokazati, da je pomoč dodeljena zakonito.

Naročnik bo po opravljeni oceni ponudb izdal odločitev o izbiri najugodnejšega ponudnika.

Naročnik lahko, če v postopku oddaje javnega naročila v odprtem postopku ne dobi nobene pravilne ali sprejemljive ponudbe, pri čemer pa se prvotno določene zahteve iz razpisne dokumentacije bistveno ne spremenijo, odda javno naročilo po postopku s pogajanjem po predhodni objavi. Če bo v postopek s pogajanjem vključil vse tiste ponudnike, ki so v prejšnjem odprtem postopku izpolnjevali v objavi javnega naročila in v razpisni dokumentaciji določene pogoje za ugotavljanje sposobnosti in predložili ponudbe v skladu s formalnimi zahtevami, vezanimi na postopek oddaje ponudb, obvestila o javnem naročilu ne bo objavil.



**MESTNA OBČINA  
SLOVENJ GRADEC**



*Naložba v vašo prihodnost*

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

## **21. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE**

Ponudnik predloži ponudbeno dokumentacijo zloženo po naslednjem vrstnem redu:

1. Ponudbena dokumentacija
2. Kazalo – vsebina ponudbene dokumentacije
3. Podatki o ponudniku/podizvajalcih in izjave
4. Dokazila za priznanje osnovne sposobnosti ponudnika in sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti
5. Dokazila za priznanje ekonomsko-finančnih, tehničnih in kadrovskih sposobnosti
6. Ponudbena cena
7. Finančna zavarovanja s katerimi ponudniki zavarujejo izpolnjevanje obveznosti v postopku javnega naročila
8. Vzorec pogodbe
9. Pravni akt o skupni izvedbi naročila (v kolikor ponudbo predloži skupina izvajalcev)

Slovenj Gradec, dne 1.2.2010

Za naročnika:  
Direktorica občinske uprave  
Mestne občine Slovenj Gradec  
mag. Lidija Požgan